

ЗВІТ
про результати виконання
Програма сприяння розвитку волонтерства у Новотроїцькій селищній територіальній громаді на 2024 рік
(назва селищної цільової програми)
УЗАГАЛЬНЕНИЙ

у звітному періоді : I півріччя 2024 року

Дата та номер рішення сесії, яким затверджено програму: Розпорядження від 08.09.2023 р. № 193

Головний виконавець програми :Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради

Строк виконання програми : 2024 рік

Найменування завдання	Найменування заходу	Річний обсяг фінансування	Фактично профінансовано	Стан виконання заходів та завдань
Завдання1 Забезпечення сприятливих умов для розвитку волонтерства	Захід 1 Забезпечення сприятливих умов для розвитку волонтерства шляхом створення та наповнення окремого розділу на офіційному сайті Новотроїцької селищної ради з інформацією пов'язаною з волонтерською діяльністю в громаді.	Не потребує фінансування	-	Захід буде реалізований у III кварталі .
	Захід 2 Створення та матеріально-технічне	Не потребує фінансування	-	Захід не виконувався через те, що роботу Волонтерського хабу

	забезпечення діяльності інформаційно-ресурсного центру «Волонтерський хаб»:			наразі не розгорнуто. Планується здійснити після деокупації території громади.
	Захід 3 Надання в оренду приміщення для прийому, зберігання та розподілу гуманітарної допомоги	Не потребує фінансування	-	Захід не виконувався у зв'язку з тимчасовою окупацією території громади з 24.02.2024 року
	Захід 4 Придбання ноутбуків та принтерів для забезпечення робочого місця працівників Хабу	87,0	-	Захід не виконувався через те, що роботу Волонтерського хабу наразі не розгорнуто. Планується здійснити після деокупації території громади.
	Захід 5 Забезпечення фінансової підтримки, заохочування та стимулювання роботи працівників Хабу	351,4	-	Захід не виконувався в зв'язку з тим, що роботу Волонтерського хабу наразі не розгорнуто. Планується здійснити після деокупації території громади.

Начальник управління



Олена ГНИРЯ

ЗВІТ
про результати виконання
Програма сприяння розвитку волонтерства у Новотроїцькій селищній територіальній громаді на 2024 рік
(назва селищної цільової програми)

В ЧАСТИНІ ФІНАНСУВАННЯ ЗАВДАНЬ ТА ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ
у звітному періоді : I півріччя 2024 року

Дата та номер рішення сесії, яким затверджено програму: Розпорядження від 08.09.2023 р. № 193

Головний виконавець програми :Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради

Строк виконання програми 2024 рік

Найменування завдання	Найменування заходу	Виконавець	Джерела фінансування	Річний обсяг фінансування	Фактично профінансовано
Завдання1 Забезпечення сприятливих умов для розвитку волонтерства	Захід 1 Придбання ноутбуків та принтерів для забезпечення робочого місця працівників Хабу	Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради	Бюджет селищної територіальної громади	87,0	0
	Захід 1 Забезпечення фінансової підтримки, заохочування та стимулювання роботи працівників Хабу	Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради,	Бюджет селищної територіальної громади, інші джерела надходження	351,4	0

Начальник управління



Олена ГНИРЯ

Пояснювальна записка
до звіту про виконання програми сприяння розвитку волонтерства у
Новотроїцькій селищній територіальній громаді на 2024 рік
За I півріччя 2024 року

1. *Аналіз виконання запланованих результативних показників.*

З метою сприяння розвитку волонтерської діяльності на території Новотроїцької селищної територіальної громади та залучення її жителів до такої діяльності розпорядженням від 08.09.2023 р. № 193 затверджено місцеву цільову програму сприяння розвитку волонтерства у Новотроїцькій селищній територіальній громаді на 2024 рік.

Виконання запланованих результативних показників у I півріччі 2024 року

№	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні на початок дії Програми	2024р. план	2024р. факт
Показники затрат Програми					
1.	Затрати на придбання ноутбуків для забезпечення робочого місця працівників Хабу	тис.грн.	0	66,0	0
2.	Затрати на придбання принтерів для забезпечення робочого місця працівників Хабу	тис.грн.	0	21,0	0
3.	Затрати на фінансову підтримку, заохочування та стимулювання роботи працівників Хабу	тис.грн.	0	351,4	0
Показники продукту Програми					
1.	Кількість працівників Хабу	шт.	0	3	0
2.	Кількість ноутбуків для для забезпечення робочого місця працівників Хабу	шт.	0	3	0
3.	Кількість принтерів для забезпечення робочого місця працівників Хабу	шт.	0	3	0
Показники ефективності Програми					
1.	Середні витрати на придбання 1 ноутбука	грн./шт.	0	22000,0	0
2.	Середні витрати на придбання 1 принтера	грн./шт.	0	7000,0	0
3.	Середньомісячна фінансова підтримка, заохочування та стимулювання роботи 1 працівника	грн./чол.	0	8000,0	0
Показники якості					
1.	Динаміка поінформованості мешканців громади щодо розвитку волонтерської діяльності через впровадження постійно діючої інформаційно-просвітницької кампанії.	%	0	80,0	0

Через збройну агресію рф проти суверенної держави України та тимчасову окупацію території громади, видатки на виконання заходів Програми не проводились. Відповідно, такі показники, як кількість працівників Хабу, закупівля обладнання для забезпечення робочих місць та надання фінансової підтримки, не були реалізовані.

2. *Інформація про роботу виконавців селищної програми щодо її виконання з обґрунтуванням причин відхилення від планових показників.* Відповідальним виконавцем Програми є Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради.

За звітний період жодні заходи щодо виконання Програми сприяння розвитку волонтерства не були реалізовані. Основною причиною відхилення від планових показників є тимчасова окупація території громади, що унеможливило виконання запланованих заходів.

Захід щодо створення окремого розділу на офіційному сайті Новотроїцької селищної ради, присвяченого волонтерській діяльності, заплановано на третій квартал 2024 року. Інші заходи, такі як придбання ноутбуків і принтерів, а також фінансова підтримка працівників Хабу, будуть реалізовані після деокупації території громади.

3. *Пропозиції щодо доцільності продовження виконання тих чи інших заходів.*

Продовження реалізації Програми є доцільним після деокупації території громади.

4. *Висновки та рекомендації щодо подальших змін та модифікацій програми.*

Програма не потребує подальших змін та модифікацій. Її реалізація повинна бути продовжена після відновлення контролю над територією громади.

Начальник управління



Олена ГНИРЯ