ЗВІТ

ПРО ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО АУДИТУ НОВОТРОЇЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, НОВОТРОЇЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ТА ЇЇ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНАХ

2026 р.

Зміст

Вступ 3
Основначастина 6
Аналіз нормативно правової бази **6**
Аналіз стану оприлюднення відкритих даних **7**
Аналіз інформаційних сервісів **11**
Аналіз результатів проведенихконсультацій із громадськістю **12**
Аналіз результатів інформаційного аудиту **13**
Висновки 15
Рекомендації **16**
Додаток 1 ..... **18**
Перелік питань, винесених на консультації з громадськістю у формі електронного опитування 18
Додаток 2 ..... **21**
Анкета для проведення віддаленого інформаційного аудиту 21
Додаток 3 ..... **27**
Перелік наборів даних за результатами віддаленого інформаційного аудиту (анкетування посадових осіб) 27
Додаток 4 ..... **31**
Результати консультацій з громадськістюшляхом електронногоопитування про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних у 2025 році 31
Додаток 5 ..... **36**
Перелік публічної інформації та пропозиції за результатами аудиту 37
1. Розпорядник інформації: Новотроїцька селищна військова адміністрація 37
2. Розпорядник інформації: Новотроїцька селищна рада 39

Вступ

Відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року №835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» зі змінами та доповненнями, від 30 листопада 2016 року № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних», розпоряджень начальника Новотроїцької СВА від 19.01.2024р. №25 «Про набори даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами, внесеними розпорядженням начальника Новотроїцької СВА від 02.12.2024 р. № 283), від 19.01.2024р. №26 «Про визначення відповідальної особи за оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи у формі відкритих даних», на виконання розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 12.06.2026р. №130 «Про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних у 2026 році», з метою реалізації права громадян на доступ до публічної інформації, проведено інформаційний аудит наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи.

В межах інформаційного аудиту виконувались наступні завдання:

1. Складання переліку публічної інформації з якою працюють посадові особи установ в яких проводиться аудит;
2. Визначення публічної інформації, яка може бути додатково оприлюднена у формі відкритих даних;
3. Оцінка якості оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних;
4. Аналіз нормативно-правової бази оприлюднення публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних;
5. Аналіз способів роботи з інформацією посадовими особами, надання рекомендацій щодо покращення такої роботи;
6. Визначення переліку публічної інформації, яка може бути використана для здійснення управлінської аналітики та прийняття рішень на основі даних.

За основу проведення інформаційного аудиту взяті рекомендації Міністерства цифрової трансформації України щодо проведення інформаційного аудиту.

У зв’язку з початком російської агресії доступ до Єдиного державного веб-порталу відкритих даних (далі – Портал відкритих даних) був обмежений до серпня 2022 року.

З травня 2024 року Новотроїцька селищна рада відновила доступ до порталу відкритих даних. Для проведення віддаленого інформаційного аудиту враховувалися активність та якість наборів даних, завантажених як до запровадження воєнного стану, так і після відновлення Міністерством цифрової трансформації України доступу до Порталу відкритих даних.

Враховуючи етапи впровадження процедури інформаційного аудиту та згідно рекомендацій, наданих Міністерством цифрової трансформації України, інформаційним аудитором було проведено віддалений інформаційний аудит комплексно для всіх структурних підрозділів із статусом юридичної особи або без такого статусу, а саме у:

1) Новотроїцькій селищній військовій адміністрації;
2) Новотроїцькій селищній раді;
3) Управлінні гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради;
4) Фінансовому управлінні Новотроїцької селищної ради;
5) Відділі житлово-комунального господарства, комунальної власності та благоустрою Новотроїцької селищної ради;
6) Відділі «Служба у справах дітей» Новотроїцької селищної ради.

Розпорядженням начальника селищної військової адміністрації від 12.06.2026 р. №130«Про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних у 2026 році» визначено:

1. Графік проведення інформаційного аудиту.

- підготовчий етап - 08-10 липня 2026 року;
- проведення консультацій з громадськістю – 13-28 липня 2026 року;
- проведення віддаленого інформаційного аудиту (І етап) – 29 липня-04 серпня 2026 року;
- затвердження графіку проведення контактного аудиту (інтерв'ю) (ІІ етап) – 05 серпня 2026 року;
- проведення інтерв'ю посадових осіб визначених структурних підрозділів - 05-13 серпня 2026 року;
- підготовка узагальнюючого звіту за результатами інформаційного аудиту – 18 серпня 2026 року.

2. Команду інформаційних аудиторів, уповноважених на проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та надано їм такі повноваження:

- отримувати допомогу й підтримку від контактної особи органу, у кому проводиться аудит;
- мати доступ до документів, баз даних, які є в розпорядженні органу, де відбувається аудит , переліку інформації, технологій і систем;
- мати можливість отримувати зразки даних для опрацювання та аналізу;

- мати можливість провести інтерв’ю зі всіма працівниками, управлінцями, ІТ-фахівцями органу, де відбувається аудит.

3. Терміни проведення консультації з громадськістю у формі електронного опитування громадян з використанням інструменту електронної демократії на платформі E-DEM, згідно з Переліком питань, зазначених у додатку 1 до цього звіту.

4. Завдання відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради щодо:

- забезпечення розміщення відповідного інформаційного повідомлення про проведення консультацій з громадськістю на офіційному сайті громади;
- підготовки та оприлюднення звіту про результати проведення електронних консультацій з громадськістю.

5. Визначено завдання розпорядникам інформації, що є суб’єктами інформаційного аудиту та терміни їх виконання відповідно до графіку:

- організувати проходження онлайн анкетування підпорядкованими працівниками в рамках проведення віддаленого аудиту за формою зазначеною у додатку 2;
- забезпечити аудиторам доступ до публічної інформації, яка знаходиться у розпорядженні управлінь (відділів) селищної ради, та може оприлюднюватися у формі відкритих даних;
- забезпечити проведення інтерв’ю з працівниками, які працюють з базою даних публічної інформації;
- забезпечити проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних заповнивши та надавши анкети для проведення віддаленого інформаційного аудиту.

6. Завдання аудиторам: підготувати та оприлюднити звіт за результатами проведеного інформаційного аудиту наборів даних.

Основна частина

Аналіз нормативно правової бази

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Право на доступ до інформації є конституційним правом людини, яке передбачене і гарантоване статтею 34 Конституції України, а саме, право кожного на свободу думки і слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань; право вільно збирати, зберігати, використовувати і поширювати інформацію усно, письмово або в інший спосіб на свій вибір.

У своїй діяльності щодо інформаційної політики, політики оприлюднення публічної інформації та публічної інформації у формі відкритих даних Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи керуються нормами чинного законодавства України у цих сферах.

Порядок здійснення та забезпечення права кожного на доступ до інформації, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації та інформації, що становить суспільний інтерес визначається Законом України «Про доступ до публічної інформації». На виконання вимог цього Закону розпорядженням начальника військової адміністрації від 19.01.2024 р. № 25 (зі змінами, внесеними розпорядженням начальника Новотроїцької СВА від 02.12.2024 р. № 283) затверджений Порядок оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи у формі відкритих даних. З метою встановлення загальних правил діловодства в Новотроїцькій селищній військовій адміністрації, Новотроїцькій селищній раді та її структурних підрозділах, а також належного здійснення покладених на них повноважень, здійснення моніторингу стану виконання управлінських рішень начальником військової адміністрації наказами від 28.07.2025 р. №08 та від 28.07.2025 р. № 09 затверджено Інструкції з діловодства у Новотроїцькій селищній раді та у Новотроїцькій селищній військовій адміністрації Геніческого району Херсонської області відповідно (у новій редакції).

Враховуючи розвиток інформаційних технологій у світі та, зокрема, в державі, у 2015 році до Закону України «Про доступ до публічної інформації» була включена стаття 10_1, яка визначає поняття відкритих даних, умови їх використання, умови оприлюднення персональних даних у формі відкритих даних. На виконання вимог Закону Постановою Кабінету

Міністрів України від 21 жовтня 2015 року №835 затверджено «Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних».

На виконання розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 19.01.2024 року №25 «Про набори даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» у травні 2024 року відновлено доступ до Порталу відкритих даних data.gov.ua.

Згідно розпорядження Новотроїцької СВА від 19.01.2024 № 26 «Про визначення відповідальної особи за оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» визначено відповідальну особу за оприлюднення наборів даних тимчасово на період дії воєнного стану ПЕРЕПЕЛИЦЮ Тетяну Іванівну. Керівники виконавчих органів та керівники структурних підрозділів Новотроїцької селищної ради відповідальні за підготовку, актуальність та достовірність наборів даних, які підлягають оприлюдненню.

Відповідальною особою здійснюється висвітлення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в мережі Інтернет відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови КМУ від 21.10.2015 № 835 та розпорядження ОВА від 18.08.2022 № 281.

Нормативно-правова база є достатньою та актуальною для забезпечення сталого оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних.

Окремо структурними підрозділами не затверджуються нормативно-правові документи в сфері оприлюднення публічної інформації, в тому числі в формі відкритих даних. Структурні підрозділи в своїй діяльності керуються нормативно-правовими актами, затвердженими начальником Новотроїцької селищної військової адміністрації.

Аналіз стану оприлюднення відкритих даних

Робота щодо оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних здійснюється розпорядниками інформації відповідно до Порядку оприлюднення наборів даних та Переліку наборів даних, затверджених розпорядженням начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 19.01.2024 № 25 (зі змінами та доповненнями).

Отже, станом на 01 липня 2026 року Новотроїцькою селищною військовою адміністрацією оприлюднені **(у приватному режимі)** та у повному обсязі оновлюються на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних три набори:

1. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації;
2. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію;

3. Перелік об’єктів комунальної власності;
4. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації;
5. Інформація із системи обліку публічної інформації;
6. Дані про надходження звернень на телефонні “гарячі лінії”, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо;
7. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньо - організаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів.

Водночас окремі набори даних **не оновлюються**, оскільки після внесених змін до постанови КМУ № 835 їх було виключено з Переліку:

1. Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету;
2. Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету.

Не створено та не наповнені набір у зв’язку з відсутністю даних:

1. Надходження і використання благодійної допомоги.

Новотроїцькою селищною радою оприлюднені та оновлені у повному обсязі такі набори даних:

1. Дані про надходження звернень на телефонні “гарячі лінії”, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо;
2. Перелік об’єктів комунальної власності;
3. Дані про надані адміністративні послуги Центром надання адміністративних послуг Новотроїцької селищної ради;
4. Надходження і використання благодійної допомоги.

Новотроїцькою селищною радою оприлюднені **(у приватному режимі)** та оновлені у повному обсязі такі набори даних:

1. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації;
2. Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактну інформацію та графік прийому:
3. Довідник підприємств, установ, організацій та територіальних органів розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження;
4. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації;
5. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації;

6. Результати інформаційного аудиту;
7. Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм;
8. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення;
9. Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення;
10. Програма соціально-економічного та культурного розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади та звіти про її виконання;
11. Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств.

Не оновлюються у зв'язку з виключенням із Переліку після внесення змін до постанови КМУ № 835:

1. Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету на 2024 рік;
2. ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету.

Набори, які оприлюднені за попередні роки та мають **статус «Більше не оновлюються»:**

1. Черга на отримання земельних ділянок із земель комунальної власності;
2. Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирна черга);
3. Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (позачергова квартирна черга);
4. Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях Новотроїцької селищної ради;
5. Перелік земельних ділянок, що пропонуються для здійснення забудови;
6. Генеральні плани населених пунктів, історико-архітектурні опорні плани, плани зонування територій та детальні плани територій (за винятком відомостей, які відповідно до законодавства становлять інформацію з обмеженим доступом), їх проекти;
7. Дані про видані дозволи на порушення об'єктів благоустрою;
8. Інформація про рекламні засоби.

Зауважимо, що у 2024 році підпорядковані установи – Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради, Фінансове управління Новотроїцької селищної ради та Відділ ЖКГ КВБ Новотроїцької селищної ради — отримали доступ до власних кабінетів на Єдиному державному веб порталі відкритих даних та самостійно здійснювали наповнення відповідних наборів даних.

Пізніше було отримано роз'яснення, згідно з яким, відповідно до пункту 3 частини першої статті 3 Закону України «Про доступ до публічної інформації», право на доступ до публічної інформації гарантується максимальним спрощенням процедури її отримання. Для зручності користувачів сфера відкритих даних передбачає оприлюднення інформації за принципом «єдиного вікна»: структурні підрозділи органів місцевого самоврядування (у тому числі відокремлені юридичні особи публічного права зі своїм кодом ЄДРПОУ) не публікують дані як окремі розпорядники.

У зв'язку з цим підпорядкованим установам Новотроїцької селищної ради рекомендовано припинити самостійну публікацію та перейти до оприлюднення інформації на базі розпорядника Новотроїцька селищна рада. На сторінках уже створених облікових записів структурних підрозділів додано позначку [більше не оновлюється] та опис, де зазначено, що актуальні набори даних розміщуються на обліковому записі Новотроїцької селищної ради.

Проведено аналіз фактично оприлюднених наборів відкритих даних за такими критеріями: наявність, частота оновлення, повнота, стан оприлюднення, структура та машиночитаність.

За результатами аналізу встановлено, що майже всі набори оновлюється своєчасно відповідно до паспортів наборів даних. Усі оприлюднені набори структуровані, мають формат CSV з кодуванням UTF-8 та розділювачами-комами, що забезпечує зручність для автоматизованої обробки та відповідає вимогам машиночитаності.

Водночас окремі набори не відповідають стандартам та рекомендаціям Міністерства цифрової трансформації України, що зазначені на порталі Дія.Відкриті Дані.

Рекомендовано:

- привести назви наборів до уніфікованого формату;
- стандартизувати структуру таблиць відповідно до рекомендованих вимог (назви файлів, полів для заповнення);
- додати відсутні поля та розширити форми таблиць для забезпечення повноти інформації;

Більш детальний аналіз кожного набору даних наведено у Додатку 3.

Аналіз інформаційних сервісів

Переважна більшість публічної інформації Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів находиться та обробляється в електронному вигляді з використанням різноманітних інформаційних систем.

Задля визначення, якими інформаційними системами користуються установи, відповідно до повноважень та сфер діяльності, передбачених законодавством, та які дані знаходяться і обробляються на цих ресурсах, проведено інтерв'ю посадових осіб.

Новотроїцька селищна рада є держателем низки інформаційних сервісів, перелік яких наведено нижче. Більшість структурних підрозділів не має власних веб-сайтів і вся інформація оприлюднюється ними на офіційному веб-сайті Новотроїцької селищної територіальної громади.

Зокрема:

- Офіційний вебпортал Новотроїцької селищної територіальної громади (https://ntsr.gov.ua/);
- Муніципальний чат - бот "Свої" Новотроїцької селищної територіальної громади (https://toolkit.in.ua/chatbot);
- Сайт Центру надання адміністративних послуг Новотроїцької селищної ради (https://cnap.ntsr.gov.ua/);
- Поштові скриньки на офіційному доменному імені (@ntsr.gov.ua).

Посадові особи Новотроїцької СВА, селищної ради та її виконавчих органів використовують різні інформаційні системи для своєї роботи, а саме:

- Портал відкритих даних (https://data.gov.ua/);
- Платформа електронної демократії e-DEM (https://e-dem.ua);
- Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО) (https://www.edbo. gov.ua/login);
- Інформаційна система "Вулик" – це програмний комплекс, який призначений для автоматизації роботи центрів надання адміністративних послуг (ЦНАП);
- Система онлайн моніторингу та оцінки якості послуг ЦНАП;
- ІАС «Місцеві бюджети» – система для ведення бюджетного процесу на рівні області;
- Система «Є-звітність»;
- та інші електронні ресурси.

Функціонування електронних сервісів визначено та регулюється відповідними нормами законодавства та дозволяє автоматизувати процеси управлінської діяльності органів влади, як на центральному, так і місцевому рівнях, а також забезпечити належний доступ до інформації, якою володіють, яку створюють та використовують органи місцевого самоврядування.

Аналіз результатів проведених консультацій із громадськістю

В рамках заходів інформаційного аудиту проведені консультації з громадськістю шляхом проведення електронного опитування громадян, розміщеного на офіційному вебпорталі Новотроїцької селищної територіальної громади та на платформі електронної демократії E-Dem/Консультації із застосуванням інструменту GoogleForms шляхом заповнення анкети за посиланням: https://forms.gle/GPujiqpeUr7Lp1na9. Опитування проводилося у період з 13 липня 2026 року по 28 липня 2026 року.

Інформація щодо проведення інформаційного аудиту та запрошення взяти участь в консультаціях з громадськістю розміщалися на офіційному вебпорталі Новотроїцької селищної територіальної громади (https://www.ntsr.gov.ua/), на платформі електронної демократії E-Dem/ Консультації з громадськістю (https://consult.e-dem.ua/polls/3597), на муніципальному чат- боті "Свої " Новотроїцької селищної територіальної громади (https://toolkit.in.ua/chatbot) та на сторінках Новотроїцької селищної військової адміністрації в соціальних мережах Інтернету: Facebook (https://www.facebook.com/groups/ntvadministraciya).

В опитуванні взяли участь 7 осіб.

За результатом аналізу проведених консультацій із громадськістю можна виділити:

1. Найбільш пріоритетною сферою діяльності є:

Бюджетна та фінансова діяльність, надання адміністративних послуг населенню.

2. Популярні інформаційні ресурси: *Сайт Новотроїцької селищної територіальної громади та сторінка в фейсбук*.
3. Перелік публічної інформації у формі відкритих даних розпорядником якої є Новотроїцька селищна рада (Новотроїцька СВА), яку використовують: *адміністративні послуги, які надає Центр адміністративних послуг, розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації.*
4. Пріоритетні сфери діяльності Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів (Новотроїцької СВА), щодо яких варто провести інформаційний аудит:
   - *Бюджетна та фінансова діяльність.*
   - *Освіта, охорона здоров'я,*
   - *Освіта, охорона здоров'я, культура, молодіжна політика, фізкультура і спорт, утвердження української національної та громадянської ідентичності.*

5. Структурні підрозділи Новотроїцької селищної ради та/або її виконавчих органів, в яких варто провести інформаційний аудит, а саме: *Новотроїцька селищна рада.*
6. Пропозиції щодо проведення інформаційного аудиту Новотроїцької

селищної ради (Новотроїцької СВА): *пропозиції відсутні*.

7. Опитувальні особи проживали станом на 24.02.2022 р. у Новотроїцькій селищній територіальній громади: *більше 3-х років – 4 особи (57%), інші – 3 особи (43 %)*.

8. Стать: *жіноча – 86%, чоловіча – 14%.*

9. Вікова група: *до 30 років – 29%, від 30 до 40 років – 14%, від 40 до 50 років – 43%,від 50 до 65 років – 14%.*

Результати консультацій з громадськістю розміщено у додатку4.

Аналіз результатів інформаційного аудиту

Інформаційний аудит 2026 року в Новотроїцькій селищній військовій адміністрації, Новотроїцькій селищній раді та її виконавчих органах проведено у 2 етапи: з 29 липня-04 серпня - віддалений інформаційний аудит (анкетування), з 05-13 серпня – контактний аудит (інтерв'ю з посадовими особами). Протягом проведеного інформаційного аудиту, у терміни встановлені графіком:

- організовано проходження онлайн анкетування підпорядкованими працівниками в рамках проведення віддаленого аудиту;
- організовано дистанційно інтерв'ю з посадовими особами розпорядників інформації;
- забезпечено аудиторам доступ до публічної інформації, яка знаходиться у розпорядженні відділів Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органах, та може оприлюднюватися у формі відкритих даних, а саме до баз даних, інтерфейсів програмних комплексів, отримання зразків даних на їхніх робочих комп'ютерах.

З метою організації та координації проведення інформаційного аудиту відділом організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної радив онлайн режимі організовані та проведенні зустрічі та консультації за участю відповідальної особи за оприлюдненням наборів даних у формі відкритих даних, аудиторів, начальників та їх працівників, залучених для проведення інформаційного аудиту, Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органах.

Під час етапу віддаленого інформаційного аудиту було зібрано 44 анкета у 6 структурних підрозділах Новотроїцької СВА/селищної ради, де зазначено в якому програмному забезпеченні зберігаються дані набору, з якою інтенсивністю оновлюються дані набору, які таблиці або форми використовуються для збору інформації, які колонки або поля вони містять, як експортуються дані і в яких форматах, як обробляються дані перед оприлюдненням на data.gov.ua, чи є обмеження доступу до інформації, який зв'язок існує між наборами даних.

Детальна інформація за поданими анкетами наведена у таблиці.

№ з/п	Назва установи	Кількість анкет
1.	Управління гуманітарної політики Новотроїцької с/р	8
2.	Новотроїцька селищна рада Фінансово-господарський відділ (1) Відділ організаційної та інформаційно-правової роботи (7) Відділ економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності (7) Відділ “Центр надання адміністративних послуг” (2) Відділ земельних відносин та екології , сектор містобудування та архітектури (1)	18
3.	Новотроїцька селищна військова адміністрація	8
4.	Фінансове управління Новотроїцької с/р	4
5.	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності та благоустрою	3
6.	Служба у справах дітей	3

Аудиторами проаналізовано всі надані матеріали у вигляді таблиць, текстових документах, а також інша інформація, що зберігається у відповідних програмах та є публічною у розпорядників інформації. Крім того, проведений загальний аналіз відкритих даних, досліджено нормативну базу, функції структурних підрозділів, детально вивчені процеси роботи з публічною інформацією, виділені типові помилки під час оприлюднення наборів, узагальнено процеси створення, збору, зберігання, використання й поширення інформації.

За результатами аналізу анкет віддаленого інформаційного аудиту та очного інформаційного аудиту (інтерв’ювання посадових осіб) були підготовлені рекомендації до оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних.

Крім того, інформаційними аудиторами було отримано загалом 27 наборів даних, з яких 3 є новими.

Перед оприлюдненням необхідно провести додаткові дослідження нормативно правової бази формування тієї чи іншої інформації та

застосувати трискладовий тест. За результатами визначити можливість оприлюднення цієї інформації та форму для оприлюднення.

Перелік публічної інформації та пропозиції за результатами аудиту розміщено у Додатку 5.

Висновки

За результатами проведення інформаційного аудиту можна зробити такі висновки:

- сфера відкритих даних Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органах побудована та динамічно розвивається;
- посадові особи із якими були проведені інтерв'ю розуміють цінність роботи із структурованими та машиночитаними даними, потенціал використання методів автоматизованої обробки даних та висловлюють бажання проходити відповідні навчання, отримувати навички та підвищувати компетенції в цій сфері;
- для розміщення публічної інформації Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органах, у т.ч. у формі відкритих даних, сформована достатня система нормативно-правової бази, однак потребує внесення змін та доповнень;
- Новотроїцька селищна територіальна громада має власний офіційний ресурс де розміщується вся публічна інформація, повідомлення та новини Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органах. Також додатково створено сайт Центру надання адміністративних послуг Новотроїцької територіальної громади для зручної взаємодію місцевої влади з громадою та ефективного надання адміністративних послуг. Крім того, підключена система швидкого сповіщення, реагування та комунікації Громада у смартфоні – чат-бот «СВОЇ».
- систематизація та зберігання документів у діловодстві здійснюється у відповідності до Інструкцій з діловодства Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради, але до переліку публічної інформації, яка отримана за результатами контактного аудиту з посадовими особами структурних підрозділів, не увійшли деякі документи з номенклатури справ установ з таких причин:
    1) через їхню відсутність або втрату під час тимчасової окупації території;
    2) через обмеження доступу до архівів та документації під час воєнного стану;
    2) не належать до переліку даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних згідно з ПКМУ 835.
- Набори даних оприлюднені відповідно до затвердженого Порядку, але мають обмежений доступ під час дії воєнного стану в Україні (оприлюднені в

приватному режимі). Частина наборів даних Новотроїцької селищної ради не створені та не оновлюються через тимчасову окупацію території громади з 24.02.2022 року. Крім того, деякі державні публічні сервіси були заблоковані, доступ до даних припинено, а матеріали ради або втрачені, або знаходяться на окупованій території.

- в ході проведення консультацій з громадськістю надійшла одна пропозицій щодо інформаційного аудиту Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органах, якими визначено пріоритетні сфери та структурні підрозділи для проведення інформаційного аудиту;

- за результатами електронного опитування (13–28 липня 2026 року, 7 учасників) визначено пріоритетні сфери діяльності Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів: бюджетна і фінансова діяльність, надання адміністративних послуг, а також освіта, охорона здоров'я, культура, молодіжна політика, фізкультура і спорт та утвердження національної ідентичності. Найпопулярнішими інформаційними ресурсами респонденти назвали офіційний сайт громади та сторінку у Facebook, а серед відкритих даних — інформацію про адміністративні послуги ЦНАП і розпорядження начальника селищної військової адміністрації. Пропозицій щодо проведення аудиту не надходило. Попри невелику кількість учасників, за результатами опитування визначено пріоритетні напрями та структурний підрозділ, у яких проведено інформаційний аудит.

- Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи для здійснення своїх повноважень використовують цілу низку інформаційних ресурсів та систем, функціонування яких визначено та регулюється відповідними нормами законодавства та дозволяє автоматизувати процеси управлінської діяльності органів місцевого самоврядування.

Рекомендації

На основі отриманих висновків рекомендовано:

- відкоригувати єдині підходи щодо електронного обліку публічної інформації у межах Новотроїцької селищної військової адміністрації, Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів, з внесенням відповідних змін до нормативних документів;
- керівникам виконавчих органів та керівникам структурних підрозділів Новотроїцької селищної ради, відповідальним за підготовку, актуальність та достовірність наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних переглянути та надати оновлену інформацію відповідно до пропозицій аудиторів;
- відповідальній особі за розміщення наборів даних оприлюднити оновлені набори даних на Порталі відкритих даних та на офіційному сайті Новотроїцької селищної ради. За необхідності додати інформацію про структуру наборів даних у відповідності до рекомендацій Мінцифри;

- внести необхідні зміни до «Порядку оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи у формі відкритих даних», який затверджений розпорядженням начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 19.01.2024 року № 25.
- Додатково: Після формування та оприлюднення Міністерством цифрової трансформації України рекомендацій щодо наборів даних про шкоду, завдану військовими діями, наборів даних, необхідних для після воєнної відбудови України, а також наборів даних у сфері безбар'єрності, які будуть розміщені на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, включити їх до загального переліку відкритих даних Новотроїцької селищної військової адміністрації.

Додаток 1

Перелік питань, винесених на консультації з громадськістю у формі електронного опитування

№ з/п	Формулювання питання	Варіанти відповіді (за наявності)
1.	Чи працюєте ви професійно із публічною інформацією розпорядником якої є виконавчі органи Новотроїцької селищної ради (Новотроїцька СВА).	Так Ні
2.	Чи надсилали ви протягом останніх трьох років запити на публічну інформацію до виконавчих органів Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА)? Якщо так, то як часто?	Ні Раз на тиждень Раз на місяць Раз на рік Рідше, ніж один раз на рік
3.	Щодо яких сфер діяльності виконавчих органів Новотроїцької селищної ради ви надсилали запити на публічну інформацію, або якими сферами діяльності Новотроїцької селищної ради ви цікавитеся найбільше?	- бюджетна та фінансова діяльність - управління комунальною власністю - надання адміністративних послуг - освіта, охорона здоров'я, культура, молодіжна політика, фізкультура і спорт, утвердження української національної та громадянської ідентичності - регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища - соціальний захист населення - економічна діяльність
4.	Як часто ви користуєтесь офіційним сайтом Новотроїцької селищної ради для пошуку потрібної публічної інформації?	Не користуюсь Раз на тиждень Раз на місяць Раз на рік Рідше, ніж один раз на рік
5.	Якщо ви використовуєте наступні інформаційні ресурси Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА)	Перелік інформаційних ресурсів Новотроїцької селищної ради

	просимо обрати один або кілька	(Новотроїцької СВА)
6.	Якщо ви використовуєте публічну інформацію у формі відкритих даних розпорядником якої є Новотроїцька селищна рада (Новотроїцька СВА), просимо вказати її тут:	Сторінка facebook Новотроїцької СВА, офіційний сайт Новотроїцької селищної територіальної громади https://ntsr.gov.ua офіційний сайт відділу ЦНАП Новотроїцької селищної ради https://cnap.ntsr.gov.ua/ муніципальний чат-бот на базі платформи «СВОЇ».
7.	Оберіть (або вкажіть свою) одну або декілька сфер діяльності Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА) щодо яких на вашу думку варто провести інформаційний аудит?	- бюджетна та фінансова діяльність - управління комунальною власністю - надання адміністративних послуг - освіта, охорона здоров'я, культура, молодіжна політика, фізкультура і спорт, утвердження української національної та громадянської ідентичності - регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища - соціальний захист населення - економічна діяльність
8.	Оберіть один або кілька структурних підрозділів Новотроїцької селищної ради та/або її виконавчих органів, в яких на вашу думку варто провести інформаційний аудит	Новотроїцька СВА Новотроїцька селищна рада Фінансове управління Новотроїцької селищної ради Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради Відділ житлово – комунального господарства, комунальної власності та благоустрою Новотроїцької

		селищної ради Відділ «Служба у справах дітей» Новотроїцької селищної ради
9.	Якщо ви маєте додаткові пропозиції щодо проведення інформаційного аудиту Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА), просимо їх зазначити.	
10.	Чи проживали ви у Новотроїцькій селищній територіальній громаді більше 3-х років станом на 24.02.2022 р.?	Так Ні
11.	Будь ласка, вкажіть вашу стать	Чол. Жін. Не бажаю зазначати
12.	Оберіть вашу вікову групу (інформація збирається для статистичних цілей)	до 30 років від 30 до 40 років від 40 до 50 років від 50 до 65 років більше 65 років
13.	Якщо Ви бажаєте залишити власні контакті дані, просимо їх зазначити	

Додаток 2

Анкета для проведення віддаленого інформаційного аудиту

№ з/п	Питання	Опис очікуваної відповіді
1.	Унікальний ідентифікатор, визначений аудитором для набору даних	Вказується довільний унікальний ідентифікатор
2.	Назва набору даних	Вказується назва набору інформації. Наприклад: Архів звернень громадян за 2016–2021 роки.
3.	Розпорядник, відповідальний за набір даних	Вказується назва структурного підрозділу, який працює з даними. Наприклад: Відділ земельних відносин та екології
4.	Прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка працює із набором даних	Вказується прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) посадової особи (працівника), яка (який) працює із набором даних. Наприклад: Петренко Валентина Петрівна.
5.	Контактний номер телефону особи, яка працює з даними	Номер телефону має починатися з +380, включати код населеного пункту або оператора та телефонний номер (12 цифр, без пробілів і дужок). Наприклад: +380123456789. У електронних таблицях допускається написання коду країни 380 або використання комбінації ‘+ (апостроф та плюс). У випадку вказання кількох номерів телефону розділити значення комами.
6.	Контактна адреса електронної пошти	Адреса електронної пошти. Наприклад, contact@example.gov.ua. У

	особи, яка працює з даними	випадку вказання кількох адрес розділити значення комами.
7.	Опис інформації, яка міститься в файлі або базі даних	Надається загальний опис інформації. Наприклад: Архів за 2016–2020 роки звернень громадян, який зберігається в програмному забезпеченні для ведення документообігу «Діловод» в Департаменті (управлінні).
8.	Дата, коли дані були зібрані чи створені	Для набору даних, який постійно оновлюється дата створення такого набору. Дата вказується у форматі ISO 8601 (рррр-мм-дд). Наприклад: 2016-01-01.
9.	Підстава (нормативно-правовий акт) для створення цієї інформації	Нормативно-правовий акт, який є підставою для збору створення інформації. Кілька значень розділяються комою. Наприклад: Закон України «Про доступ до публічної інформації», постанова Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності».
10.	Джерело інформації в цьому наборі даних (якщо є)	Вказується джерело отримання даних: звернення громадян, дані містобудівного кадастру тощо. Наприклад: листи та звернення громадян, запити на інформацію, які надійшли поштою та засобами електронного зв’язку.
11.	Отримувач інформації (наприклад, вищий орган влади, якому розпорядник передає ці	Вказується назва органу, якому надається інформація із набору даних. У випадку, якщо така передача відбувається.

	дані)	Наприклад: Відділ організаційної та інформаційно-правової роботи.
12.	Частота оновлення набору даних	Вказується частота оновлення інформації, наприклад: «Щоденно», «Раз на тиждень», «Раз на місяць». Наприклад: Щоденно.
13.	Частота використання даних	Вказується частота використання інформації, наприклад: «Щоденно», «Раз на тиждень», «Раз на місяць». Наприклад: Щоденно.
14.	Статистика запитуваності інформації, яка міститься в наборі даних, громадськістю	Вказується оціночна частота запитів громадськості щодо отримання даних, які містяться в наборі: раз на рік, кілька разів на рік, тощо. Наприклад: раз на рік.
15.	Статистика запитуваності інформації, яка міститься в наборі даних, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування	Вказується оціночна частота запитів інших державних органів, органів місцевого самоврядування щодо отримання даних, які містяться в наборі. Наприклад: раз на місяць.
16.	Опис зв’язків з іншими наборами даних, базами даних	Вказується, чи цей набір інформації інтегрований із іншими наборами інформації, архівами, базами даних тощо. Якщо так, то вказати із якими. Наприклад: ні.
17.	Кінцевий формат даних (на цей момент)	Вказується формат в якому зберігаються дані, або формат в якому вони можуть вивантажуватись із бази

		даних або програмного забезпечення. Наприклад: csv.
18.	Кінцевий тип даних	Необхідно вказати тип даних, які описуються відповідно до переліку, наведеному в постанові Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835: база даних (далі – БД), спеціалізоване програмне забезпечення, набір (архів, підбірка) файлів або документів, тощо. Вказується також формат документу: паперовий або електронний. Наприклад: дані створені за допомогою система ведення документообігу «Діловод», електронний; архів даних, електронний
19.	Перелік полів, які містяться в файлі або базі даних	Для файлів (таблиць), реєстрів, ієрархічних даних вказується перелік полів. Для реляційної бази даних, яка є частиною одного програмного комплексу, вказується назва таблиці та перелік полів, які в ній містяться. Назви вказуються через кому. Наприклад: прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) заявника, тема заяви, дата заяви.
20.	Перелік полів, які можуть бути оприлюднені у формі відкритих даних або у формі публічної інформації	Для файлів (таблиць), реєстрів, ієрархічних даних вказується перелік полів. Для реляційної бази даних, яка є частиною одного програмного комплексу, вказується назва таблиці та перелік полів, які в ній містяться. Назви вказуються через кому.

		Наприклад: тема заяви, дата заяви.
21.	Перелік полів, які не можуть бути оприлюднені через те, що містять інформацію з обмеженим доступом	Для файлів (таблиць), реєстрів, ієрархічних даних вказується перелік полів. Для реляційної бази даних, яка є частиною одного програмного комплексу, вказується назва таблиці та перелік полів, які в ній містяться. Назви вказуються через кому. Наприклад: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника.
22.	Документація, яка наявна для цього набору даних або програмного забезпечення	Вказати наявність та опис документації, яка наявна для програмного забезпечення. Якщо документація оприлюднена в мережі інтернет додатково вказати посилання на документацію. Наприклад: інструкція користувача.
23.	Довідники, які доступні для набору даних	Вказується, чи створені для набору даних довідники (словники), стандарти, які містять перелік та опис значень атрибутів набору даних. Наприклад: ні.
24.	Розмір набору даних (Мб, Гб)	Вказується розмір набору даних, що зберігається в цифровому вигляді. Наприклад: 3 гб.
25.	Інформація про те, чи створено на основі набору даних аналітичні ресурси, інструменти тощо	Вказується відома інформація про те, чи створено на основі даних будь-які аналітичні інструменти, рішення, додатки тощо. Якщо так, то вказується їхня url адреса.

26.	Якщо набір оприлюднено, то надати посилання	Якщо дані із набору або бази даних оприлюднені або регулярно оприлюднюються, надати посилання.

Додаток 3

Перелік наборів даних за результатами віддаленого інформаційного аудиту (анкетування посадових осіб)

1. Новотроїцька селищна військова адміністрація:

№п/п	Назва набору	Коментар аудитора
1.	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
2.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте містить розбіжності у назві набору. Перейменувати набір у «Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію». Крім того, набір містить неповну інформацію. Висновок: набір необхідно привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних. Потребує оновлення.
3.	Перелік об'єктів комунальної власності	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
4.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
5.	Інформація із системи обліку публічної інформації	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
6.	Надходження і використання благодійної допомоги	Набір відсутній на порталі data.gov.ua. Оформити та опублікувати набір.
7.	Дані про надходження звернень на телефонні "гарячі лінії", в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно до паспорту набору, але містить не повну інформацію. Потребує оновлення.
8.	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньо - організаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти нормативно-	Набір знаходиться у приватному режимі, необхідно його привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних – виправити назву, змінити частоту оновлення (щотижня) та додати про

	правових актів	визначення відповідальної особи (осіб) розпорядника інформації (ресурс document). Перейменувати набір у «Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних». Потребує оновлення.
9.	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації	Набір відсутній на порталі data.gov.ua. Додати набір.

2. Новотроїцька селищна рада :

№п/п	Назва набору	Коментар аудитора
1.	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
2.	Перелік об’єктів комунальної власності	Набір опублікований на порталі відкритих даних, оновлюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору.
3.	Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактну інформацію та графік прийому	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте містить розбіжності у назві набору. Перейменувати набір у «Дані про депутатів місцевих рад, зокрема контактну інформацію та графік прийому». Висновок: набір необхідно привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних. Потребує оновлення.
4.	Довідник підприємств, установ, організацій та територіальних органів розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте містить розбіжності у назві набору. Перейменувати набір у «Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника

	державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження». Висновок: набір необхідно привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних. Потребує оновлення.
5.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
6.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
7.	Результати інформаційного аудиту	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
8.	Надходження і використання благодійної допомоги	Набір опублікований на порталі відкритих даних, оновлюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору.
9.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
10.	План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте виявлено невідповідність у частоті оновлення. Висновок: набір необхідно привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних – частота оновлення «Щомісяця». Потребує оновлення.
11.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте містить розбіжності у назві набору. Перейменувати набір у «Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію». Висновок: набір необхідно привести у

		відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних. Потребує оновлення.
12.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте виявлено невідповідність у частоті оновлення. Висновок: набір необхідно привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних – частота оновлення «Щомісяця». Потребує оновлення.
13.	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади та звіти про її виконання.	Набір знаходиться у приватному режимі, наповнюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору
14.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств	Набір знаходиться у приватному режимі, сформований відповідно до паспорта набору, проте містить розбіжності у назві набору. Перейменувати набір у «Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки». Висновок: набір необхідно привести у відповідність до Рекомендацій для оприлюднення наборів відкритих даних. Потребує оновлення.
15.	Дані про надходження звернень на телефонні “гарячі лінії”, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо	Набір опублікований на порталі відкритих даних, оновлюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору.
16.	Дані про надані адміністративні послуги	Набір опублікований на порталі відкритих даних, оновлюється відповідно частоти оновлення в повному обсязі відповідно до паспорту набору.
17.	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації	Набір відсутній на порталі data.gov.ua. Додати набір.
18	Адресний реєстр	Набір відсутній на порталі data.gov.ua. Додати набір.

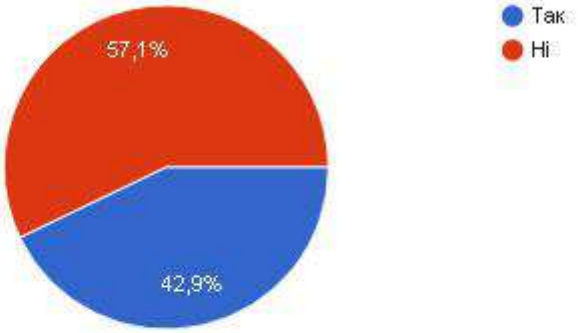
Додаток 4

Результати консультацій з громадськістюшляхом електронногоопитування про проведення інформаційного аудиту наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних у 2025 році

1. Чи працюєте ви професійно із публічною інформацією розпорядником якої є виконавчі органи Новотроїцької селищної ради (Новотроїцька СВА)

Копіювати діаграму

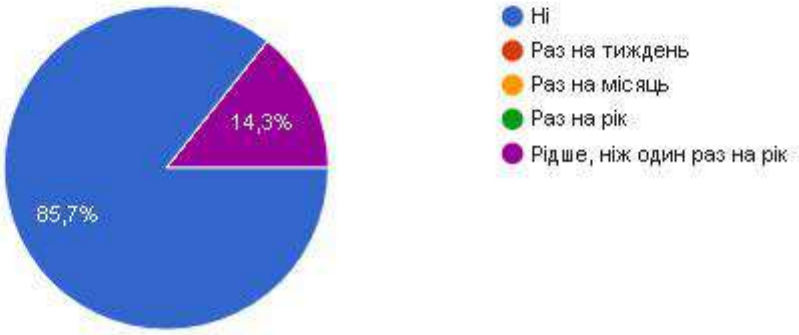
7 відповідей



2. Чи надсилали ви протягом останніх трьох років запити на публічну інформацію до виконавчих органів Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА)? Якщо так, то як часто?

Копіювати діаграму

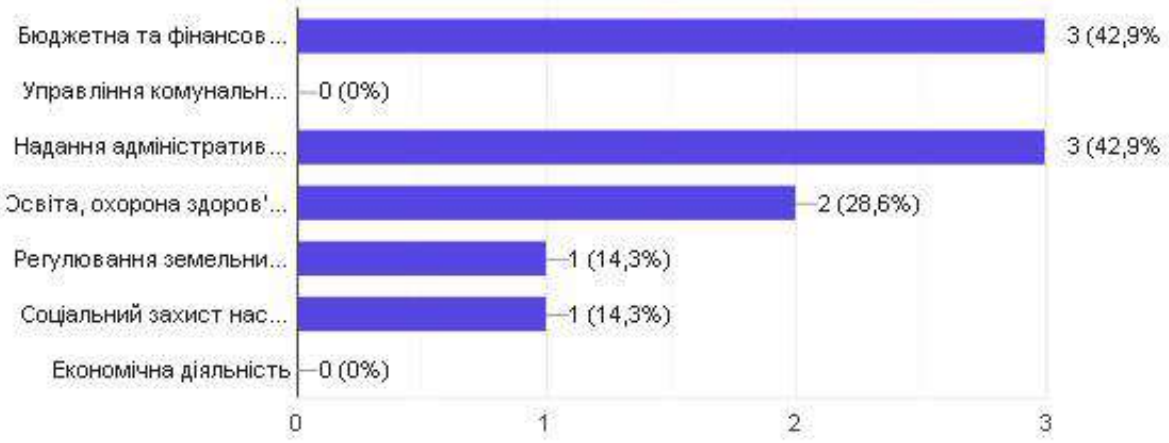
7 відповідей



3. Щодо яких сфер діяльності виконавчих органів Новотроїцької селищної ради ради ви надсилали запити на публічну інформацію, або якими сферами діяльності Новотроїцької селищної ради ви цікавитеся найбільше?

Копіювати діаграму

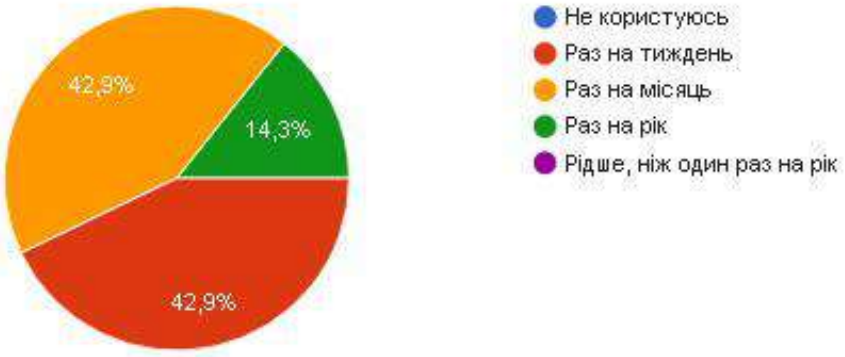
7 відповідей



4. Як часто ви користуєтесь офіційним сайтом Новотроїцької селищної ради для пошуку потрібної публічної інформації?

Копіювати діаграму

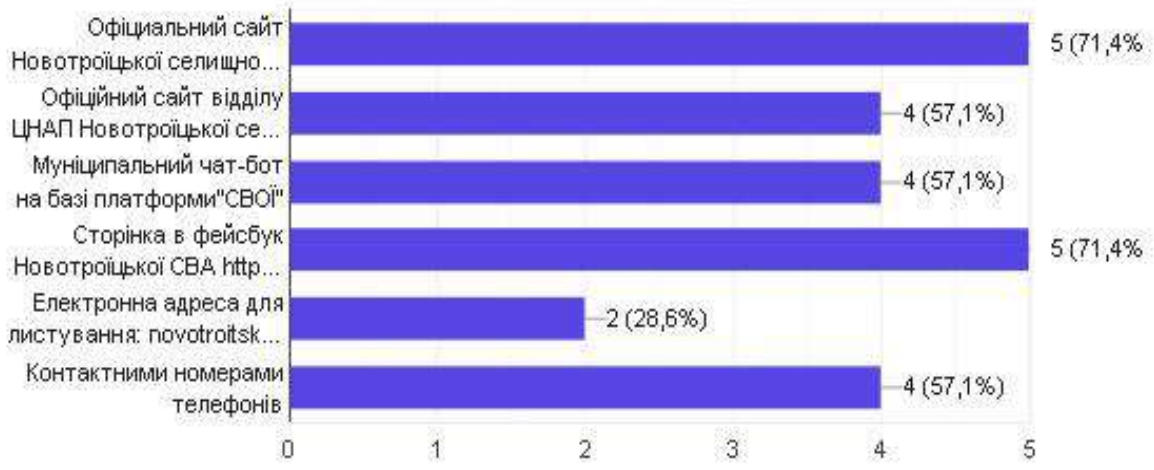
7 відповідей



5. Якщо ви використовуєте наступні інформаційні ресурси Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА) просимо обрати один або кілька

Копіювати діаграму

7 відповідей



6. Якщо ви використовуєте публічну інформацію у формі відкритих даних розпорядником якої є Новотроїцька селищна рада (Новотроїцька СВА), просимо вказати її тут:

3 відповіді

адміністративні послуги

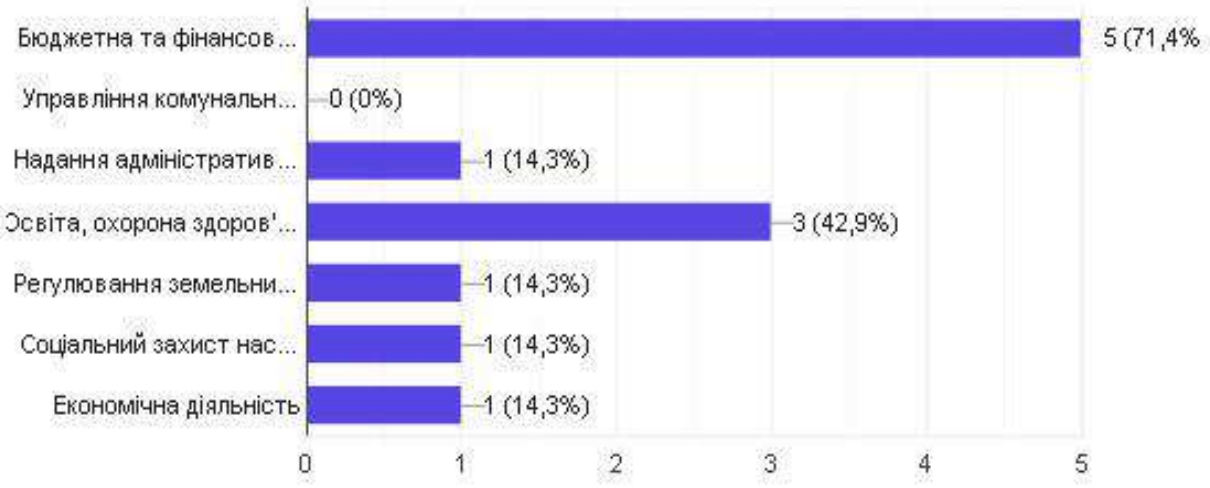
Послуги, які надає Центр адміністративних послуг Новотроїцької селищної ради та розпорядження Новотроїцької СВА

Розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації

7. Оберіть (або вкажіть свою) одну або декілька сфер діяльності Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА) щодо яких на вашу думку варто провести інформаційний аудит?

Копіювати діаграму

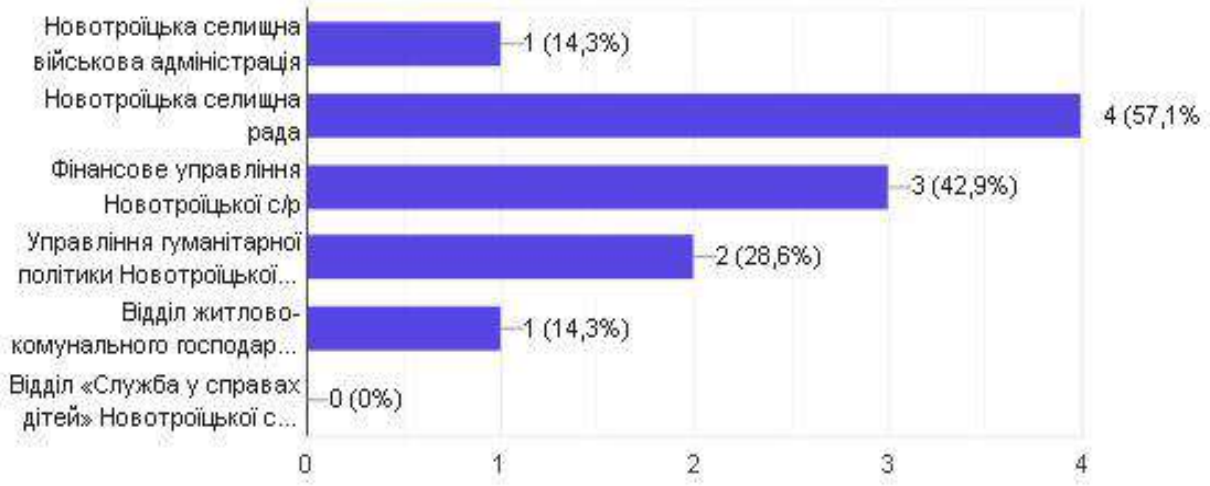
7 відповідей



8. Оберіть один або кілька структурних підрозділів Новотроїцької селищної ради та/або її виконавчих органів, в яких на вашу думку варто провести інформаційний аудит

Копіювати діаграму

7 відповідей



9. Якщо ви маєте додаткові пропозиції щодо проведення інформаційного аудиту Новотроїцької селищної ради (Новотроїцької СВА), просимо їх зазначити.

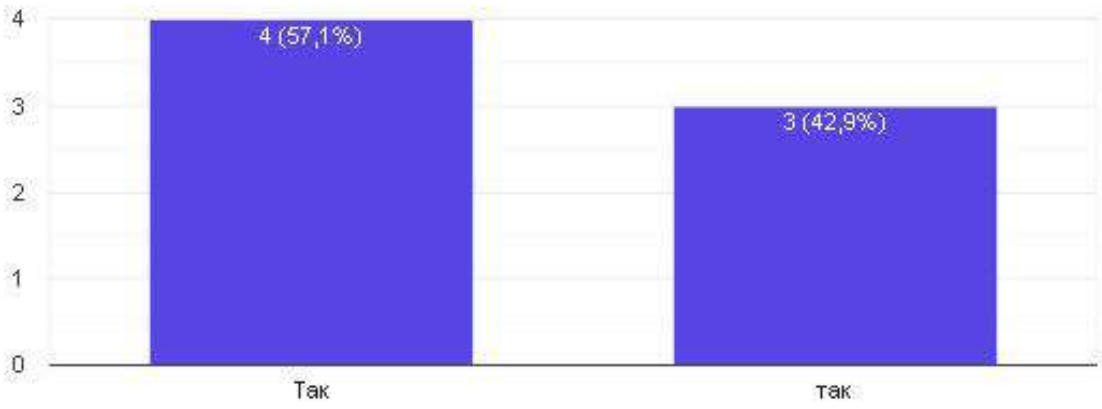
4 відповіді

не маю
Пропозиції відсутні
Не має
ні

10. Чи проживали ви у Новотроїцькій селищній територіальної громади більше 3-х років станом на 24.02.2022 р.?

Копіювати діаграму

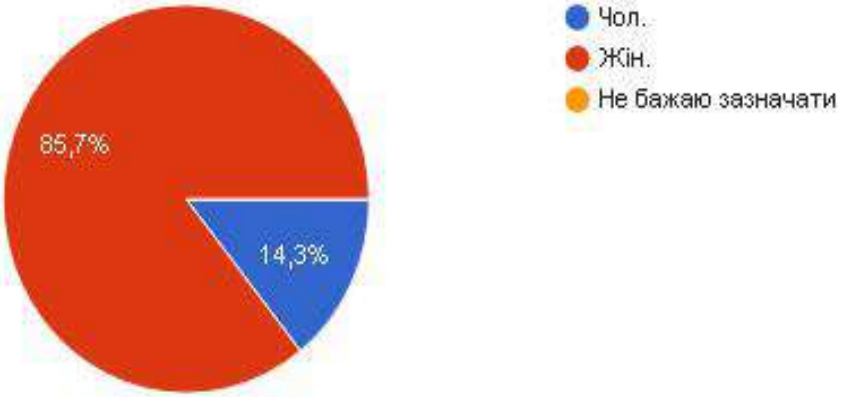
7 відповідей



11. Будь ласка, вкажіть вашу стать

Копіювати діаграму

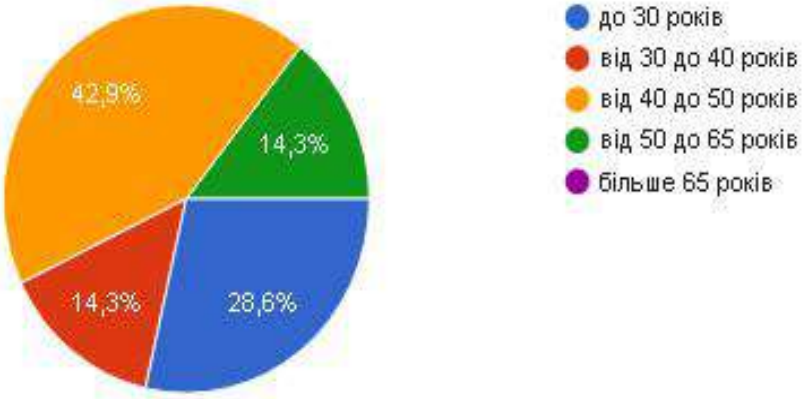
7 відповідей



Оберіть вашу вікову групу (інформація збирається для статистичних цілей)

Копіювати діаграму

7 відповідей



Додаток 5

Перелік публічної інформації та пропозиції за результатами аудиту

1. Розпорядник інформації: Новотроїцька селищна військова адміністрація

	Назва набору	**Формат даних**	**Формат даних**	**Пропозиції аудиторів**	**Держателі набору**
1.	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядникаінформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Кожного півріччя	Набір даних складається із одного ресурсу: **orgStructure** - дані про структурну організацію розпорядників інформації	Новотроїцька СВА
2.	Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на інформацію	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щомісяця – накопичув. підсумком	Назву набору привести у відповідність до Рекомендацій. Набір даних складається із одного ресурсу: **listOfReports** — перелік звітів, включно з посиланнями на ресурси, що оприлюднені в мережі Інтернет	Новотроїцька СВА
3.	Перелік об’єктів комунальної власності	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із трьох ресурсів: **parcels** – перелік земельних ділянок, що знаходяться у комунальній власності; **buildings** – перелік житлових будинків, будівель, споруд, а також їхніх окремих, квартир, житлових та нежитлових приміщень, що знаходяться у комунальній власності; **movableProperty** – рухоме майно, що знаходяться в комунальній власності	Новотроїцька СВА

4.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із одного ресурсу: **Register** - Дані про набори відкритих даних розпорядника	Новотроїцька СВА
5.	Інформація із системи обліку публічної інформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із одного ресурсу: **publicInfoSystem** - дані про систему обліку та види інформації	Новотроїцька СВА
6.	Надходження і використання благодійної допомог и	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щокварталу	Оформити та опублікувати набір, який складається із ресурсу: **Donations** – дані щодо надходження і використання благодійної допомоги	Новотроїцька СВА
7.	Дані про надходження звернень на телефонні “гарячі лінії”, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо	CSVCSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щомісяця	Набір даних складається із одного ресурсу: **Appeals** - інформація про звернення	Новотроїцька СВА
8.	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти рішень, що підлягають обговоренню, а також документ розпорядника інформації про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щотижня (накопичув. підсумком	Набір привести у відповідність до Рекомендацій, а саме відкоригувати назву, частоту оновлення та додати документ розпорядника інформації про визначення відповідальної особи (осіб) розпорядника інформації (ресурс document). Набір складається із двох ресурсів: **legalActs** – перелік нормативно-правових актів та актів індивідуальної дії; **projects** – перелік проєктів нормативно-правових актів, проєктів рішень, що	Новотроїцька СВА

				підлягають обговоренню	
9.	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Кожного півріччя	Додати набір, який складається з: healthCareOrganizations - Ресурс містить коди ЄДРПОУ, назви, адреси суб’єктів надання первинної медико-санітарної допомоги, медичних працівників та інші дані spending - Ресурс містить інформацію про виплати закладам охорони здоров'я, які надають первинну медичну допомогу. Зокрема, коди ЄДРПОУ, назви закладів, дати та суму виплат	Новотроїцька СВА

2. Розпорядник інформації: Новотроїцька селищна рада

	Назва набору	**Формат даних**	**Формат даних**	**Пропозиції аудиторів**	**Держателі набору**
1.	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядникаінформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Кожного півріччя	Набір даних складається із двох ресурсів: **orgStructure -** дані про (постійну та тимчасову структуру) структурну організацію розпорядників інформації	Новотроїцька селищна рада Фінансове управління ЖКГ КВБ УГП ССД
2.	Перелік об’єктів комунальної власності	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із трьох ресурсів: **parcels** – перелік земельних ділянок, що знаходяться у комунальній власності; **buildings**– перелік житлових будинків, будівель, споруд, а також їхніх окремих, квартир, житлових та нежитлових приміщень, що	Новотроїцька селищна рада Фінансове управління ЖКГ КВБ УГП ССД

				знаходяться у комунальній власності; **movableProperty** – рухоме майно, що знаходяться в комунальній власності.	
3.	Дані про депутатів місцевих рад, зокрема контактну інформацію та графік прийому	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір привести у відповідність до Рекомендацій, а саме відкоригувати назву. Набір даних складається із одного ресурсу: **Deputies** –дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактну інформацію та графік прийому.	Новотроїцька селищна рада
4.	Довідник підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, та територіальних органів розпорядника інформації, зокрема їх ідентифікаційних кодів юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, адрес місцезнаходження	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір привести у відповідність до Рекомендацій, а саме відкоригувати назву. Набір даних складається із трьох ресурсів: **organizations** – довідник підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління розпорядника інформації, що, як правило, є окремими (самостійними) юридичними особами; **organizationUnits** – довідник структурних підрозділів юридичної особи розпорядника інформації незалежно від того, чи є вона юридичною особою або ні.	Новотроїцька селищна рада УГП
5.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із одного ресурсу: **legalBases**- дані щодо нормативно-правових засад діяльності	Новотроїцька селищна рада Фінансове управління ЖКГ КВБ УГП

				розпорядника інформації в розрізі кожного нормативного акту	ССД
6.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із одного ресурсу: **Register** - дані про набори відкритих даних розпорядника	Новотроїцька селищна рада
7.	Результати інформаційного аудиту	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із одного ресурсу: **infoAudit** - перелік публічної інформації суб'єкта інформаційного аудиту	Новотроїцька селищна рада
8.	Надходження і використання благодійної допомоги	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щокварталу	Набір даних складається із одного ресурсу: **Donations** – дані щодо надходження і використання благодійної допомоги	Новотроїцька селищна рада
9.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щороку	Набір даних складається із трьох ресурсів: **programs** – перелік цільових програм; **amendments** – перелік змін до програм; **reports** – перелік звітів про виконання програм	Новотроїцька селищна рада
10.	План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачами-комами	Щомісяця	Набір привести у відповідність до Рекомендацій, а саме відкоригувати частоту оновлення. Набір даних складається із одного ресурсу: **Projects** – дані про підготовку проектів регуляторних актів	Новотроїцька селищна рада
11.	Звіти, зокрема щодо задоволення запитів на	CSV з кодуванням	Щомісяця –	Набір привести у відповідність до	Новотроїцька селищна рада

	інформацію	UTF-8 із розділювачам и-комами	накопичу в. підсумко м	Рекомендацій, а саме відкоригувати назву. Набір даних складається із одного ресурсу: **listOfReports**— перелік звітів, включно з посиланнями на ресурси, що оприлюднені в мережі Інтернет	Фінансове управління
12.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачам и-комами	Щомісяця – накопичу в. підсумко м	Набір привести у відповідність до Рекомендацій, а саме відкоригувати частоту оновлення. Набір даних складається із одного ресурсу: **regulatoryList**- перелік діючих регуляторних актів	Новотроїцька селищна рада
13.	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади та звіти про її виконання.	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачам и-комами	Кожного півріччя	Ініціативний набір даних складається із трьох ресурсів: **Programssoceconom** - програма соціально-економічного та культурного розвитку **amendmentssoceconom** - перелік змін до програми **reportssoceconom** - перелік звітів про виконання програми	Новотроїцька селищна рада
14.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки	ZIP	Щокварта лу	Набір привести у відповідність до Рекомендацій, а саме відкоригувати назву. набір даних складається із ресурсів **архіву** даних: звітів за певний період	Новотроїцька селищна рада УГП
15.	Дані про надходження звернень на телефонні “гарячі лінії”, в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачам и-комами	Щомісяця	Набір даних складається із одного ресурсу: **Appeals**- інформація про звернення	Новотроїцька селищна рада, УГП
16.	Дані про надані адміністративні	CSV з кодуванням	Щомісяця	Набір даних складається із одного	Новотроїцька селищна рада

	послуги	UTF-8 із розділювачам и-комами		ресурсу: **Services**- відомості про надані адміністративні послуги	
17.	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачам и-комами	Кожного півріччя	Додати набір, який складається з: healthCareOrganizations - Ресурс містить коди ЄДРПОУ, назви, адреси суб’єктів надання первинної медико-санітарної допомоги, медичних працівників та інші дані spending - Ресурс містить інформацію про виплати закладам охорони здоров'я, які надають первинну медичну допомогу. Зокрема, коди ЄДРПОУ, назви закладів, дати та суму виплат	Новотроїцька селищна рада Фінансове управління ЖКГ КВБ УГП ССД
18.	Адресний реєстр	CSV з кодуванням UTF-8 із розділювачам и-комами	Щомісяця	Додати набір, який складається з: Register – ресурс включає в себе відомості про присвоєні адреси, заявників, уповноважений орган, ухвалені рішення та інше.	Новотроїцька селищна рада