

ПРОТОКОЛ № 73
Засідання тендерного комітету
Новотроїцької селищної ради

смт.Новотроїцьке

02.08.2021 р.

Головуючий засідання:

Кривоногова Г.Г. Перший заступник селищного голови

Секретар засідання:

Карецький А.Г. головний спеціаліст відділу організаційної та інформаційно-правової роботи

Присутні:

Лисенко І.А. начальник фінансово-господарського відділу-головний бухгалтер

Пенжанін О.О головний спеціаліст фінансово-господарського відділу

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про затвердження тендерної документації щодо проведення процедури відкритих торгів по предмету закупівлі «Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” – «72410000-7 Послуги провайдерів» (далі по тексту цього протоколу – документація) та її оприлюднення через авторизований електронний майданчик на веб-порталі Уповноваженого органу згідно вимог Закону «Держзакупівлі онлайн».

1. СЛУХАЛИ:

Голова тендерного комітету Кривоногова Г.Г. доповіла, що згідно з ч. 1 ст. 22 Закону тендерна документація безоплатно оприлюднюється замовником на веб-порталі Уповноваженого органу для загального доступу. Вимоги до документації встановлені відповідно до ст. 22 Закону, а форма примірної тендерної документації затверджена згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України «Про затвердження примірної тендерної документації» від № 680 від 13.04.2016 р.

ВИРІШИЛИ

1. Тендерну документацію затвердити (додається).
2. Подати на оприлюднення через авторизований електронний майданчик тендерну документацію на веб-порталі Уповноваженого органу у порядку, передбаченому ст. 10 Закону.

Результат поіменного голосування:

«за» – 4 члени тендерного комітету (Кривоногова Г.Г., Лисенко І.А., Карецький А.Г., Пенжанін О.О.)

«проти» – 0;

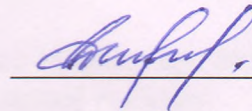
«утрималось» – 0.

Рішення прийнято.

На цьому засіданні завершило роботу.

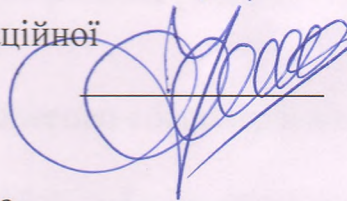
Члени тендерного комітету:

Перший заступник селищного голови,
Голова тендерного комітету



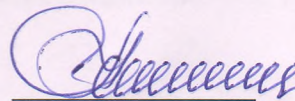
Г.Г.Кривоногова

Головний спеціаліст відділу організаційної
та інформаційно-правової роботи,
секретар тендерного комітету



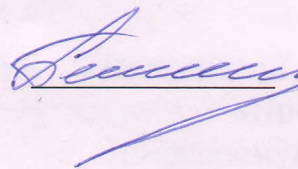
А.Г.Карецький

Начальник фінансово-господарського
відділу-головний бухгалтер,
член тендерного комітету



І.А.Лисенко

Головний спеціаліст
фінансово-господарського відділу,
член тендерного комітету

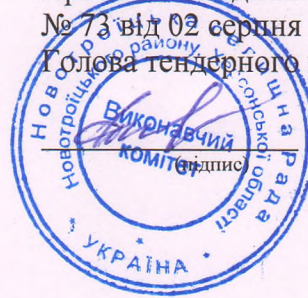


О.О.Пенжанін



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Протокол засідання тендерного комітету/
№ 73 від 02 серпня 2021 року
Голова тендерного комітету



Ганна КРИВОНОГОВА
(ПІБ)

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

згідно з предметом закупівлі:

код ДК 021:2015: 72410000-7 Послуги провайдерів

Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету

- Лот № 1** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Василівка;
- Лот № 2** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Воскресенське;
- Лот № 3** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Горностаївка;
- Лот № 4** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Дивне;
- Лот № 5** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Зелене;
- Лот № 6** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Калинівка;
- Лот № 7** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Кривий Ріг
- Лот № 8** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Маячка;
- Лот № 9** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Метрополь;
- Лот № 10** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Новорепівка;
- Лот № 11** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Подове;
- Лот № 12** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Софіївка;
- Лот № 13** - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Чумацький шлях;

Процедура закупівлі – відкриті торги

№	I. Загальні положення	
1	Терміни, вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України “Про публічні закупівлі” (далі - Закон), та на виконання вимог Постанови Кабінету Міністрів України «Питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення доступності широкосмугового доступу до Інтернету в сільській місцевості» № 453 від 28.04.2021 р. (далі - Постанова). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі, Постанові та інших нормативно-правових актах.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Новотроїцька селищна рада Генічеського району Херсонської області (далі — Замовник)
2.2	місцезнаходження	Вул. Соборна, 77, смт Новотроїцьке, Генічеський район, Херсонська область, Україна, 75300 (адреса адміністративного центру Громади)
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	ПІБ: Лєвошич Тетяна Сергіївна Посада: керуюча справами виконавчого комітету Телефон: 0971540277 e-mail: tlevosic@gmail.com
3	Процедура закупівлі	
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	код ДК 021:2015: 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету) (13 Лотів) Лот № 1 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Василівка; Лот № 2 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Воскресенське; Лот № 3 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Горностаївка; Лот № 4 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Дивне; Лот № 5 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету), с. Зелене;

		<p>Лот № 6 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Калинівка;</p> <p>Лот № 7 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Кривий Ріг</p> <p>Лот № 8 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Маячка;</p> <p>Лот № 9 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Метрополь;</p> <p>Лот № 10 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Новорепівка;</p> <p>Лот № 11 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Подове;</p> <p>Лот № 12 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Софіївка;</p> <p>Лот № 13 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Чумацький шлях;</p>
4.2.	Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмету закупівлі	<p>Загальна очікувана вартість предмета закупівлі: 2484238 грн. 00 коп. (Два мільйони чотириста вісімдесят чотири тисячі двісті тридцять вісім грн. 00 коп.), з ПДВ, з якої очікувана вартість предмета закупівлі за Лотами:</p> <p>Лот № 1 – 164736 грн. 00 коп. (Сто шістьдесят чотири тисячі сімсот тридцять шість грн. 00 коп.) з ПДВ.</p> <p>Лот № 2 - 184814 грн. 00 коп. (Сто вісімдесят чотири тисячі вісімсот чотирнадцять грн. 00 коп.) з ПДВ.</p> <p>Лот № 3 - 250000 грн. 00 коп. (Двісті п'ятдесят тисяч грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 4 - 215424 грн. 00 коп. (Двісті п'ятнадцять тисяч чотириста двадцять чотири грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 5 - 144672 грн. 00 коп. (Сто сорок чотири тисячі шістсот сімдесят два грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 6 - 141504 грн. 00 коп. (Сто сорок одна тисяча п'ятсот чотири грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 7 - 217536 грн. 00 коп. (Двісті сімнадцять тисяч п'ятсот тридцять шість грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 8 - 136224 грн. 00 коп. (Сто тридцять шість тисяч двісті двадцять чотири грн. 00 коп.) з ПДВ</p>

		<p>Лот № 9 - 139392 грн. 00 коп. (Сто тридцять дев'ять тисяч триста дев'яносто дві грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 10 - 249216 грн. 00 коп. (Двісті сорок дев'ять тисяч двісті шістнадцять грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 11 – 199584 грн. 00 коп. (Сто дев'яносто дев'ять тисяч п'ятсот вісімдесят чотири грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 12 - 191136 грн. 00 коп. (Сто дев'яносто одна тисяча сто тридцять шість грн. 00 коп.) з ПДВ</p> <p>Лот № 13 - 250000 грн. 00 коп. (Двісті п'ятдесят тисяч грн. 00 коп.) з ПДВ</p>
4.3	Розмір мінімального кроку зниження ціни	<p>Розмір мінімального кроку зниження ціни під час електронного аукціону складає: 0,5 % очікуваної вартості закупівлі, а саме:</p> <p>Лот № 1 – 823 грн. 68 коп.</p> <p>Лот № 2 - 924 грн. 07 коп.</p> <p>Лот № 3 - 1250 грн. 00 коп.</p> <p>Лот № 4 - 1077 грн. 12 коп.</p> <p>Лот № 5 - 723 грн. 36 коп.</p> <p>Лот № 6 - 707 грн. 52 коп.</p> <p>Лот № 7 - 1087 грн. 68 коп.</p> <p>Лот № 8 - 681 грн. 12 коп.</p> <p>Лот № 9 - 696 грн. 96 коп.</p> <p>Лот № 10 - 1246 грн. 08 коп.</p> <p>Лот № 11 – 997 грн. 92 коп.</p> <p>Лот № 12 - 955 грн. 68 коп.</p> <p>Лот № 13 - 1250 грн. 00 коп.</p>
4.4	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	<p>Лот № 1 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Василівка;</p> <p>Лот № 2 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Воскресенське;</p> <p>Лот № 3 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Горностаївка;</p> <p>Лот № 4 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Дивне;</p> <p>Лот № 5 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Зелене;</p> <p>Лот № 6 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Калинівка;</p> <p>Лот № 7 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Кривий Ріг</p> <p>Лот № 8 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Маячка;</p>

		<p>Лот № 9 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Метрополь;</p> <p>Лот № 10 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Новорепівка;</p> <p>Лот № 11 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Подове;</p> <p>Лот № 12 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Софіївка;</p> <p>Лот № 13 - ДК 021:2015 72410000-7 Послуги провайдерів (Послуги з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету), с. Чумацький шлях;</p> <p>Тендерна пропозиція учасника повинна бути подана щодо кожного Лоту окремо.</p>
4.5	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	<p>Лот № 1: Місце надання послуг - 1. 75355, с. Василівка Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070040099042 1) Василівський ясла-садок, вул. Херсонська, 11 2) Василівський фельдшерський пункт, вул. Херсонська, 13 3) Василівська філія Центру культури та дозвілля, вул. Паньківа, 20 4) Василівська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, вул. Херсонська, 13</p> <p>Лот № 2: 2. Місце надання послуг - 75322, с. Восресенське Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070080097119 1) Восресенська початкова школа Новотроїцької селищної ради, вул. Комарова, 6 2) Восресенській ясла-садок, вул. 9 Травня, 2 3) Восресенській фельдшерський пункт, вул. Пушкіна, 2 4) Восресенська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, вул. Центральна, 3</p> <p>Лот № 3: 3. Місце надання послуг - 75355, с. Горностаївка Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070090052345 1) Дивненський заклад загальної середньої освіти Новотроїцької селищної ради, вул. Затиса, 72 2) Дивненський ясла-садок, вул. Затиса, 61 3) Горностаївська амбулаторія ЗПСМ, вул. Молодіжна, 15 4) Горностаївська філія Центру культури та дозвілля, вул. Затиса, 39</p>

		<p>5) Горностаївська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75331 с.Горностаївка вул.Затиса,39</p> <p>Лот № 4:</p> <p>4. Місце надання послуг - 75333, с. Дивне Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070120072580</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Дивненський заклад загальної середньої освіти Новотроїцької селищної ради, вул. Шкільна, 42 2) Дивненський ясла-садок, с. Дивне, вул. Шкільна, 11а 3) Дивненський фельдшерський пункт, 75333, с.Дивне, вул. Шкільна, 14а 4) Дивненська філія Центру культури та дозвілля, 75333 с.Дивне вул.Шкільна, 10-а 5) Дивненська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75333, с.Дивне, вул. Шкільна, 10-А <p>Лот № 5:</p> <p>5. Місце надання послуг - 75333, с. Зелене Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070160073800</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Зеленівська початкова школа Новотроїцької селищної ради, с. Зелене, вул. Першотравнева, 47 2) Зеленівська початкова школа (дошкільний структурний підрозділ), с. Зелене, вул. Першотравнева, 47 3) Зеленівський фельдшерський пункт, 75334, с. Зелене, вул.Першотравнева, 32 4) Зеленівська філія Центру культури та дозвілля, 75334 с.Зелене вул.Зелена,53 5) Зеленівська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75334, с. Зелене, вул. Зелена, 53 – б <p>Лот № 6:</p> <p>6. Місце надання послуг - 75301, с. Калинівка Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070170016526</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Калинівський фельдшерський пункт, 75301, с. Калинівка, вул. Зелена, 23а <p>Лот № 7:</p> <p>7. Місце надання послуг - 75301, с. Кривий ріг Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070210065625</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Криворізький ясла-садок, с. Кривий Ріг, вул. Шевченка, 21 <p>Лот № 8:</p> <p>8. Місце надання послуг - 75365, с. Маячка Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070230031435</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Маячанський фельдшерський пункт, 75365, с. Маячка, вул.Степова,75 2) Маячківська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75365, с. Маячка, вул. Степова,46 <p>Лот № 9:</p>
--	--	---

		<p>9. Місце надання послуг - 75332, с. Метрополь Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070240045034</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Метропільська гімназія Новотроїцької селищної ради, с. Метрополь, вул. Шкільна, 45 2) Метропільська гімназія (дошкільний структурний підрозділ), с. Метрополь, вул. Шкільна, 45 3) Метропільський фельдшерський пункт, 75332, с. Метропілля, вул. Шкільна, 18 4) Метропільська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75332, с. Метрополь, вул.Шкільна, 63 <p>Лот № 10:</p> <p>10. Місце надання послуг - 75311, с. Новорепівка Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070280070875</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Новорепівська початкова школа Новотроїцької селищної ради, с. Новорепівка, вул. Центральна, 4 2) Новорепівський фельдшерський пункт, 75311, с.Новорепівка, вул.Центральна, 35 3) Новорепівська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75311 с.Новорепівка вул.Центральна, 31 4) Новорепівський клуб Центру культури та дозвілля, 75311 с.Новорепівка вул.Центральна, 31 <p>Лот № 11:</p> <p>11. Місце надання послуг - 75313, с. Подове Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070340081022</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Подовський заклад загальної середньої освіти Новотроїцької селищної ради, с. Подове, вул. Шкільна, 18 2) Подовський заклад загальної середньої освіти Новотроїцької селищної ради (дошкільний структурний підрозділ), с. Подове, вул. Шкільна, 18 3) Подовський фельдшерський пункт, 75313, с. Подове, вул. Соборна, 1/1 4) Подовська філія Центру культури та дозвілля, 75313 с.Подове вул.Первого травня, 2 5) Подовська сільська бібліотека-філія Центральної бібліотеки, 75313 с.Подове вул.Первого травня, 2 <p>Лот № 12:</p> <p>12. Місце надання послуг - 75312, с. Софіївка Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070400071765</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Софіївська початкова школа Новотроїцької селищної ради, с. Софіївка, вул. Молодіжна, 32 2) Софіївська початкова школа(дошкільний структурний підрозділ), с. Софіївка, вул. Молодіжна, 32 3) Софіївський фельдшерський пункт, 75312, с.Софіївка, вул. Миру, 53 4) Софіївська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75312 с.Софіївка вул. Миру, 89
--	--	---

		<p>5) Софіївський клуб Центру культури та дозвілля, 75312 с.Софіївка вул.Українська,1</p> <p>Лот № 13:</p> <p>13. Місце надання послуг - 75310, с. Чумацький шлях Новотроїцького (Генічеського) району Херсонської області, код населеного пункту UA65040070430095888</p> <p>1) Чумацькошляхівський заклад загальної середньої освіти Новотроїцької селищної ради, с.Чумацький Шлях, просп. Кальченка,4</p> <p>2) Чумацькошляхівський заклад загальної середньої освіти Новотроїцької селищної ради (дошкільний структурний підрозділ), с.Чумацький Шлях, просп. Кальченка,4</p> <p>3) Чумацько-Шляхівська амбулаторія ЗПСМ, 75310, с. Чумацький Шлях, пр-т Кальченка, 1</p> <p>4) Чумацькошляхівська філія Центру культури та дозвілля, 75310 с.Чумацький шлях пров.Кальченка 4</p> <p>5) Чумацькошляхівська сільська бібліотека філія Центральної бібліотеки, 75310 с. Чумацький шлях. пров. Кальченка, 24</p>	
4.6	строк поставки товарів послуг, робіт)	поставки (надання виконання робіт)	Строк надання послуг – відповідно до умов договору (Додаток 5 до тендерної документації)
4.7	умови договору здійснення розрахунків)	оплати (порядок здійснення розрахунків)	Післяплата – 100 % вартості, визначеної у договорі, сплачується на підставі належним чином оформлених рахунків та актів здачі-приймання наданих послуг. <i>Відповідно до п. 2 ч. 2 Постанови та умов договору (Додаток 5 до тендерної документації).</i>
5	Недискримінація учасників		5.1.Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівлі на рівних умовах. 5.2. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	про яку бути та ціну тендерної пропозиції	6.1. Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня. 6.2. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами договору про закупівлю.
7	Інформація про мову (мови), якою (яким и) повинно бути складено тендерні пропозиції		7.1. Тендерна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою. 7.2. У разі надання документів, складених мовою іншою, ніж українська, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, вірність перекладу (або справжність підпису перекладача) повинна бути засвідчена нотаріально або документ повинен бути легалізований у встановленому законодавством України порядку. Недотримання зазначеної вимоги вважається порушенням, що є підставою для відхилення тендерної пропозиції відповідно до абз. 3 п. 2 ч. 1 ст. 31 Закону.

II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до ст. 10 Закону.</p> <p>1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>1.3. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на 7 днів.</p>
2	Порядок внесення змін до тендерної документації	<p>2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до ст. 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше 7 днів.</p> <p>2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.</p> <p>2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до ст. 10 Закону.</p>
III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції <i>*зазначається по кожному лоту окремо.</i>	<p>1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність / відсутність підстав, встановлених у ст. 17 Закону</p>

		<p>і в цій тендерній документації, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), та завантаження таких файлів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відомості про учасника, згідно з Додатком 1 до тендерної документації; - інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, згідно з Додатком 2 до тендерної документації; - інформація про відомості, які вимагаються для підтвердження відповідності Учасника вимогам, визначених у частині першій та другій ст. 17 Закону, згідно з Додатком 3 до тендерної документації; - інформація про необхідні технічні характеристики та вимоги до послуг, що є предметом закупівлі, згідно з Додатком 4 до тендерної документації (затверджені відповідно до Постанови); - документи, які підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі на підписання документів тендерної пропозиції та договору за результатами торгів; - проект договору про закупівлю, підготовленим у відповідності з Додатком 5 до тендерної документації, який повинен бути заповнений стороною учасника, включаючи додатки до нього, окрім цінкових показників, та підписаний уповноваженою особою учасника і містити печатку учасника (у разі наявності); - лист-згода з проектом договору (згідно з Додатком 6 до тендерної документації); - лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних (згідно з Додатком 7 до тендерної документації); - у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої п. 9 ч. 2 ст. 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати довідку/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; - сканована копія статуту учасника (в останній редакції) або інший установчий документ учасника (за наявності, якщо в статуті не зазначено засновників і їх частка в уставному фонді). У разі, якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 р., то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у
--	--	--

		<p>тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали державного реєстратора, який здійснював державну реєстрацію юридичної особи. <i>У разі залучення спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг, документ, визначений цим пунктом, надається на кожного субпідрядника/співвиконавця, що залучаються учасником;</i></p> <p>- інші документи та матеріали, які повинні бути оформлені та подані учасниками згідно з цією тендерною документацією.</p> <p>1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію, у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).</p> <p>1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції учасника завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу (документи, видані учаснику у вигляді копії, надаються учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу, засвідченого підписом та печаткою (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством) учасника), що придатні для машинозчитування (файли з розширенням «.pdf», «.jpeg», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно з якими виготовляються такі скан-копії.</p> <p>1.4. Документи, що складаються учасником у довільній формі, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб'єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/ уповноваженої особи учасника та завірені печаткою учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з діючим законодавством).</p> <p>1.5. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».</p> <p>1.6. Відповідно до ст. 12 Закону України «Про публічні закупівлі» створення та подання учасником</p>
--	--	---

	<p>документів тендерної пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронні довірчі послуги». Також, слід враховувати Постанову КМУ від 03.03.2020 р. № 193 «Про реалізацію експериментального проекту щодо забезпечення можливості використання удосконалених електронних підписів і печаток, які базуються на кваліфікованих сертифікатах відкритих ключів».</p> <p>1.7. Під час подання тендерних пропозицій та створення даних, особа, яка має повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції, повинна пройти електронну ідентифікацію в електронній системі закупівель за допомогою кваліфікованого електронного підпису (надалі - КЕП) або удосконаленого електронного підпису на незахищеному типі носія (надалі - УЕП) (автентифікацію): після внесення інформації в електронні поля на неї накладається КЕП або УЕП службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником.</p> <p>Створити та підписати електронний документ за допомогою КЕП або УЕП можна за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: https://diia.gov.ua/services/pidpisannya-dokumentiv.</p> <p>Вважатиметься достатнім виконанням вимог цієї тендерної документації накладання фізичною особою-підприємцем КЕП або УЕП як фізичної особи.</p> <p>У разі якщо учасник, згідно із законодавством, не може підписати УЕП або КЕП тендерну пропозицію, то такий учасник надає лист-пояснення, в якому зазначає законодавчі або технічні причини ненакладення на неї УЕП або КЕП.</p> <p>1.8. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, які уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності - довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.</p> <p>У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про</p>
--	--

		<p>створення такого об'єднання. Для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця: не вимагається.</p> <p>1.9. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.</p> <p>1.10. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.</p> <p>Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.</p> <p>Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.</p> <p>1.11. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів. Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.</p>
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не передбачено, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який зазначено у оголошенні про проведення процедури закупівлі.</p> <p>Пропозиції, дійсні на короткий термін, відхиляються замовником як такі, що не відповідають умовам тендерної</p>

		<p>документації.</p> <p>4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення вимагалось замовником); - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення вимагалось замовником).
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	<p>5.1. Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям (Додаток 2 до тендерної документації). У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.</p> <p>5.2. Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі встановлені ст. 17 Закону.</p> <p>5.3. При формуванні тендерних пропозицій мають бути враховані наступні вимоги:</p> <p>Інформація про відсутність підстав, визначених у ст. 17 Закону, надається учасниками у формі та порядку, встановленому у Додатку № 3 до тендерної документації.</p> <p>Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.</p>
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	<p>Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію, яка підтверджує відповідність тендерної пропозиції учасника технічним характеристикам та вимогам до послуг, що є предметом закупівлі, установленим замовником у відповідності до вимог Постанови.</p> <p>Інформація щодо необхідних технічних характеристик та вимог до послуг, що є предметом закупівлі, зазначена у Додатку 4 до тендерної документації.</p>
7	Інформація про субпідрядника	<p>Учасник може для підтвердження своєї відповідності кваліфікаційним критеріям залучити спроможності інших суб'єктів господарювання, таких як субпідрядників/співвиконавці.</p> <p>Учасник у складі тендерної пропозиції щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучити до виконання послуг як субпідрядників/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, надає:</p>

		<p>-довідку, у якій має бути зазначено інформацію про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, орієнтовну вартість надання послуг субпідрядною організацією сумою (грн.) та у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції;</p> <p>-довідку у довільній формі щодо відсутності підстав для відхилення субпідрядної організації відповідно до ст. 17 Закону (Додаток 3 до тендерної документації), або інформацію у довільній формі щодо незалучення співвиконавця.</p>
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	<p>8.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p> <p>Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.</p> <p>8.2. Згідно із ч. 16 ст. 29 Закону, усувати невідповідності, протягом 24 годин можна лише в інформації та/або документах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону; 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. <p>Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.</p>
IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: <i>зазначено в оголошенні про проведення відкритих торгів.</i></p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру отриманих тендерних пропозицій.</p> <p>1.2. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p>
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.</p> <p>У день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні, електронною системою закупівель автоматично розкриваються всі файли</p>

		тендерної пропозиції, крім інформації про ціну / приведену ціну тендерної пропозиції.
V. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону.</p> <p>Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі єдиного критерію – «Ціна» (100 відсотків – 100 балів).</p> <p>1.2. Згідно з ч. 1 ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника.</p> <p>Електронний аукціон здійснюється відповідно до положень ст. 30 Закону.</p> <p>1.3. Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду тендерної пропозиції, яка за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду тендерної пропозиції може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку розгляду тендерної пропозиції замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель.</p> <p>У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.</p> <p>1.4. Після оприлюднення замовником протоколу розгляду тендерних пропозицій електронною системою закупівель автоматично розсилаються повідомлення всім учасникам тендеру та оприлюднюється перелік учасників, тендерні пропозиції яких не відхилені згідно із Законом. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично, але не раніше ніж через п'ять днів після оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.</p>

		1.5. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом.
2	Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції	<p>2.1. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.</p> <p>2.2. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надасть належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного цим пунктом.</p> <p>2.3. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; 3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.
3	Порядок підтвердження інформації	<p>3.1. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>3.2. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим ч. 1 ст. 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p>
4	Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій	<p>Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: <ul style="list-style-type: none"> уживання великої літери; уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;

	<p>застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).</p> <p>2) Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.</p> <p>3) Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.</p> <p>4) Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).</p> <p>5) У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.</p> <p>6) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.</p> <p>7) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.</p> <p>8) Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.</p> <p>9) Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).</p> <p>10) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва,</p>
--	--

		<p>найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).</p> <p>11) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.</p> <p>12) Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.</p>
5	Інша інформація	<p>4.1. Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.</p> <p>Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.</p> <p>4.2. Понесені Учасником витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).</p> <p>4.3. Вартість тендерної пропозиції має бути розрахована з урахуванням вимог щодо технічних характеристик та вимог до послуг, визначених цією тендерною документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.</p> <p>4.4. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України, в тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закону України «Про санкції» № 1644-VII від 14.08.2014р.; - Указу Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 березня 2019 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»» № 82/2019 від 19.03.2019 р.; - Закону України «Про телекомунікації» № 1280-IV від 18.11.2003 р. - Постанови Кабінету Міністрів України «Питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення доступності широкопasmового доступу до Інтернету в сільській місцевості» № 453 від 28.04.2021 р..
5	Відхилення тендерних пропозицій	<p>5.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник процедури закупівлі:

		<p>не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим ст. 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою ст. 17 Закону;</p> <p>не відповідає, встановленим абзацом першим частиною третьою ст. 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства;</p> <p>зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з ч. 15 ст. 29 Закону;</p> <p>не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</p> <p>не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в частині чотирнадцятій ст. 29 Закону;</p> <p>визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог ч. 2 ст. 28 Закону;</p> <p>2) тендерна пропозиція учасника:</p> <p>не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації;</p> <p>викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;</p> <p>є такою, строк дії якої закінчився;</p> <p>3) переможець процедури закупівлі:</p> <p>відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</p> <p>не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених ст. 17 Закону;</p> <p>не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до ч. 2 ст. 41 Закону;</p> <p>не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.</p> <p>5.2. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення, (з посиланням на відповідні норми Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p> <p>У разі якщо учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в</p>
--	--	--

		повідомленні та протоколі розгляду тендерних пропозицій, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічним характеристикам та іншим вимогам до послуги, що є предметом закупівлі та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через п'ять днів з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель.
VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>1.1. Замовник відмінює тендер у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель. <p>1.2. Тендер автоматично відмінюється електронною системою закупівель у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подання для участі у відкритих торгах – менше двох тендерних пропозицій; 2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 Закону. 3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом. <p>1.3. Про відміну тендеру з підстав, визначених у частині першій та другій статті 32 Закону, має бути чітко зазначено в тендерній документації. Тендер може бути відмінено частково (за лотом).</p> <p>1.4. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок обставин непереборної сили; 2) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. <p>Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).</p> <p>1.5. У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення. У разі відміни тендеру з підстав, визначених частиною другою статті 32 Закону, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру.</p>
2	Строк укладання договору	2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній

		<p>системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обгрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється.</p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>3.1. Проект договору про закупівлю міститься у Додатку № 5 до цієї тендерної документації.</p> <p>3.2. Проект договору замовника є типовим договором надання послуг з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококуткового доступу до Інтернету, закупівля яких здійснюється за рахунок субвенції, відповідно до Постанови.</p> <p>3.3. У разі проведення мултилотової закупівлі договір укладається по кожному лоту окремо.</p> <p>3.4. У разі проведення мултилотової закупівлі, інформацію зазначену у додатку №5 до тендерної документації, необхідно розглядати по кожному лоту окремо.</p>
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>4.1. Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю, визначено у проекті договору, що є додатком до цієї тендерної документації.</p> <p>4.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема, з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше, ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії; 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

		<p>4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі, обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;</p> <p>5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;</p> <p>б) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;</p> <p>7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;</p> <p>8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень ч. 6 ст. 41 Закону.</p> <p>4.3. У разі здійснення закупівлі за рахунок коштів Державного бюджету України і місцевих бюджетів замовник має право передбачати у договорах про закупівлю здійснення попередньої оплати відповідно до вимог бюджетного законодавства.</p>
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, встановлених ст. 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом.
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.

Додаток 1
до тендерної документації
(до 1, 2, 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)

ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА

№	Найменування відомостей	Відомості про Учасника
1.	Повне та скорочене найменування учасника (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (для фізичних осіб)	
2.	Місцезнаходження (адреса здійснення діяльності) та поштова адреса (адреса для листування):	
3.	Контактний номер телефону (телефаксу): E-mail:	
4.	Ідентифікаційний код юридичної особи Учасника (код ЄДРПОУ) або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) для фізичних осіб-підприємців	
5.	Реквізити банку / банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код), який (які) надають обслуговування учаснику	
6.	Дані про осіб, які мають право на укладання договору ¹ :	<p><i>1. Посадова особа, яка уповноважена учасником на підписання тендерної пропозиції та договору про закупівлю в рамках даної процедури закупівлі:</i></p> <p>Посада: _____</p> <p>Прізвище, ім'я, по батькові: _____</p> <p>Документ _____ підтверджуючий правомочність: _____</p> <p><i>2. Інша посадова особа, яка має право на підписання тендерної пропозиції та укладення договору (зазначити посаду і на підставі якого _____ документа підтверджується правомочність)</i></p> <p>Посада: _____</p> <p>Прізвище, ім'я, по батькові: _____</p> <p>Документ _____ підтверджуючий правомочність: _____</p>

Керівник**(Уповноважена особа)**

МП

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Примітки: ¹ Учасник надає інформацію про посадових осіб, які відносяться до керівного складу, а також інших уповноважених осіб (у разі наявності), які мають право на укладання договору про закупівлю із підтверджуючими документами (документи, що підтверджують правомочність на укладання договору про закупівлю).

У разі наявності обмежень щодо укладання уповноваженою особою юридичної особи договору, наявності вимоги щодо затвердження договору, коли сума договору перевищує суму визначену статутом, необхідно надати сканований дозвіл (або інший документ) засновників (або інших осіб), відповідно до положень статуту підприємства.

Додаток 2
до тендерної документації
(до Лотів 1, 2, 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)

**Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до ст. 16 Закону
та спосіб їх документального підтвердження**

Кваліфікаційні критерії, встановлені відповідно до ст. 16 Закону	Документи, які підтверджують відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям
Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід за формою Таблиці 1. До довідки додати документ на кожного працівника, зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника учасником / субпідрядником / співвиконавцем (наприклад, штатний розпис / трудовий договір / цивільно-правовий договір / договір про надання послуг / копію трудової книжки / інший документ).

Таблиця 1

Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід				
ПІБ	Кваліфікація / посада	Загальний стаж роботи	Працівник учасника / *працівник співвиконавця	*Назва співвиконавця

**Заповнюється, якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності співвиконавця.*

Примітки: *Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як співвиконавців.*

У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

Додаток 3
до тендерної документації
(до Лоту 1, 2 Лотів 1, 2, 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)

**Документи, які вимагаються для підтвердження відповідності Учасника
вимогам, визначених у ч. 1 та ч. 2 ст. 17 Закону**

Інформація про відсутність підстав, визначених у ч. 1 ст. 17 Закону, надається учасниками шляхом заповнення відповідних електронних полів в електронній системі закупівель та в порядку визначеному електронною системою закупівель. Учасник процедури закупівлі, подаючи свою тендерну пропозицію, підтверджує відсутність підстав, передбачених ч. 1 ст. 17 Закону шляхом заповнення відповідної інформації в електронній системі закупівель та/або завантаження відповідних документів у разі встановлення такої вимоги.

Якщо інформація, розміщена учасником в електронній системі закупівель шляхом завантаження документів, міститиме відомості, що відрізняються від тих, які розміщені учасником шляхом заповнення електронних полів, автентичною вважається інформація, розміщена шляхом заповнення електронних полів, крім завантажених документів, що видані учаснику державними органами.

У разі якщо інформація у завантаженому документі, що виданий учаснику державним органом, суперечить інформації в заповнених учасником електронних полях, вважається, що учасник не підтвердив відсутність підстави для його відхилення, що передбачена цим електронним полем.

Інформація про відсутність підстав, визначених ч. 2 ст. 17 Закону надається учасником у складі тендерної пропозиції відповідно до вимог ст. 17 Закону. та може надаватися за зазначеною формою (лист-гарантія):*

Лист-гарантія про відсутність підстав, визначених у ч. 2 ст. 17 Закону

(найменування Учасника)

(далі-Учасник),

в

особі

(Уповноважена особа учасника)

підтверджую, що Замовник не має підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме:

Ми не маємо невиконаних зобов'язань за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.

(У разі якщо учасник має невиконані зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, він зазначає:

Ми маємо не виконані зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, а саме:

(зазначаються договори: №, дата, предмет закупівлі).

При цьому, ми вжили заходи для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: _____).

*вжиті заходи)**(зазначаються*

Ми, ознайомлені з вимогами ч. 3 ст. 17 Закону і під час подання тендерної пропозиції підтверджуємо відсутність підстав, передбачених п. 5, 6, 12 і 13 ч.1 та ч. 2 цієї статті в електронній системі закупівель, використовуючи технічні можливості цієї системи.

Керівник**(Уповноважена особа)**

МП _____

(підпис) _____

(ініціали та прізвище) _____

Примітка: У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлених ст. 17 Закону, подається щодо кожного з учасників, які входять до складу об'єднання, окремо згідно з цим додатком.

Документи, що вимагаються Замовником для завантаження учасником-переможцем відповідно до вимог ст. 17 Закону та інші документи

УВАГА НАГАДУВАННЯ!

Звертаємо увагу переможця процедури закупівлі на імперативну вимогу ч. 6 ст. 17 Закону, де зазначено, що **переможець** процедури закупівлі у строк, **що не перевищує десяти днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, **повинен надати замовнику документи** шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених **п. 2, 3, 5, 6, 8, 12 і 13 ч. 1 та ч. 2 статті 17 Закону.**

РЕКОМЕНДАЦІЇ:

З урахуванням вимог цієї тендерної документації, переможцю процедури, на виконання вимог ч. 6 ст. 17 Закону, залишається надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених п. 5, 6, 12 і 13 ч. 1 та ч. 2 ст. 17 Закону.

Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами саме п. 5, 6, 12 і 13 ч. 1 та ч. 2 ст. 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель, а саме:

1. Довідка про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, що видається територіальними сервісними центрами МВС та Департаментом інформатизації МВС, відносно фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, та уповноваженої на підписання договору з боку учасника. Такий документ має бути виданий (датований) після дати оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі.

2. Довідка у довільній формі, яка містить інформацію про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було.

4. Гарантійний лист за наведеною формою.

Тендерному комітет/у Уповноваженій особі	
Гарантійний лист	
_____	в _____ особі
(найменування учасника) (Уповноважена особа учасника)	
що визначений переможцем у процедурі закупівлі №UA- _____	
(зазначається назва предмету закупівлі)	
_____	(зазначається номер та назва Лоту закупівлі)
гарантую, що у разі, внесення змін до Статуту , та інших документів, які підтверджують повноваження особи, що буде підписувати договір (контракт) зі сторони Учасника у період до дати заключення договору, зобов'язуюсь повідомити Вас про внесені зміни та завантажити їх в електронну систему закупівель.	

5. Відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (повноваження щодо наявності права підписання договору про закупівлю підтверджується випискою з протоколу засновників/учасників, наказом про призначення або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи Переможця на підписання договору про закупівлю), з урахуванням вимог статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства». В додаток до перерахованих документів Переможець надає довідку в довільній формі із зазначенням інформації щодо застосовності/незастосовності положень статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства» до укладення правочину із зазначенням вартості своїх активів, а також довідку в довільній формі щодо наявності/відсутності будь-яких інших обмежень чи заборон на укладення договору, які встановлені документами Переможця (наказами, положеннями тощо) та/або рішеннями органів управління Переможця. У випадку застосовності (якщо сума правочину перевищує ліміти встановлені в статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства»), Переможець надає рішення відповідного вищого органу управління про надання згоди на вчинення правочину або довідку в довільній формі із посиланням на пункт Статуту, яким передбачено порядок погодження правочину відмінний від встановленого в статті 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства». У випадку наявності обмежень чи заборон на укладення договору, які встановлені документами Переможця та/або рішеннями органів управління Переможця -Переможець надає рішення вищого органу управління чи іншого відповідного уповноваженого органу про надання згоди на укладення договору.

Для учасника, що не є резидентом України:

Відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (повноваження щодо наявності права підписання договору про закупівлю підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання договору про закупівлю), а також довідку в довільній формі про те, що до моменту укладення правочину виконано усі корпоративні процедури передбачені законодавством країни реєстрації Переможця та його внутрішніми нормативними актами, необхідні для надання особі повноважень на підписання правочину, із зазначенням які саме корпоративні процедури були виконані та посиланням на нормативні акти законодавства країни реєстрації Переможця та його внутрішні нормативні акти».

6. Лист за підписом керівника Учасника про організаційно-правову форму Контрагента (для Учасників-нерезидентів). *У разі залучення спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг, документ, визначений цим пунктом, надається на кожного субпідрядника/співвиконавця, що залучаються учасником.*

ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»

(подається Учасником-переможцем на фірмовому бланку)

Ми, (назва учасника-переможця), в особі _____, надаємо

(Уповноважена особа учасника)

свою цінову пропозицію, що була запропонована в результаті аукціону процедури № UA _____ щодо закупівлі _____,

(зазначається назва предмету закупівлі)

(зазначається номер та назва

Лоту закупівлі)

відповідно до встановлених вимог Замовника.

Ознайомившись з тендерною документацією цієї процедури закупівлі, технічними вимогами та якісними характеристиками до предмету закупівлі, ми, що уповноважені Учасником на підписання цінової пропозиції договору про закупівлю, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та договору про закупівлю на таких умовах:

Ціна тендерної пропозиції (загальна ціна договору про закупівлю) становить:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 20%;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 20%; text-align: center;">коп.</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 20%; text-align: center;">без</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 20%; text-align: center;">/з</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; width: 20%; text-align: right;">грн.</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">ПДВ</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">грн.</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black; text-align: right;">коп.</td> </tr> </table>		коп.	без	/з	грн.					ПДВ					грн.					коп.
	коп.	без	/з	грн.																	
				ПДВ																	
				грн.																	
				коп.																	
Строк надання послуг	Протягом 90 календарних днів з дати підписання договору, але у будь-якому разі до 20 грудня 2021 року.																				

Керівник
(Уповноважена особа)

МП

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток 4
до тендерної документації
(до Лотів 1, 2, 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)

ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ

та вимоги до послуг

1. Телекомунікаційні послуги з надання доступу до Інтернету (далі - послуги) надаються відповідно до вимог законодавства, [Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг](#), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2012 р. № 295 (Офіційний вісник України, 2012 р., № 29, ст. 1074), та інших нормативно-правових актів та забезпечують цілодобове надання у користування та обслуговування каналів передачі даних на всіх вузлах телекомунікаційної мережі.

2. Усе обладнання, зокрема кабелі до інтерфейсу локального мережевого обладнання вузлів телекомунікаційної мережі, надається, встановлюється та налагоджується виконавцем у рамках договору надання послуг з підключення закладів соціальної інфраструктури до широкосмугового доступу до Інтернету, закупівля яких здійснюється за рахунок субвенції.

3. Організація надання послуги передбачає можливість збільшення пропускної здатності каналів доступу до Інтернету залежно від потреб замовника, що має бути предметом окремих домовленостей сторін.

4. Виконавець забезпечує можливість з'єднання кінцевого обладнання замовника з Інтернетом з використанням адрес IPv4 .

5. Виконавець забезпечує надання статичної зовнішньої IP-адреси кожному закладу соціальної інфраструктури.

6. Виконавець забезпечує підготовку каналу та підключення без сплати замовником додаткових коштів і потреби купувати додаткове обладнання.

7. На ділянках телекомунікаційної мережі виконавця, що використовується для надання послуг, не допускається застосування радіотехнологій.

8. Умови надання послуги передбачають безлімітний доступ до Інтернету, що не обмежує обсяг передавання та приймання даних.

9. Запланована недоступність послуг - до 8 годин на місяць; аварійна недоступність послуг - 48 годин на місяць.

Виконавець забезпечує можливість використання послуг з доступу до Інтернету для персоналу та відвідувачів закладів соціальної інфраструктури за допомогою мережі Wi-Fi у частотах 2,4 та 5 ГГц.

Виконавець використовує безпроводовий маршрутизатор з розрахунку не більше одного маршрутизатора на один заклад соціальної інфраструктури.

10. Виконавець приймає звернення (повідомлення) замовника цілодобово, без перерв та вихідних телефоном та на електронну адресу виконавця.

11. Звернення (повідомлення) замовника повинно обов'язково містити найменування замовника, ім'я, прізвище, контактний телефон особи, що звертається, найменування та місцезнаходження закладу соціальної інфраструктури, в якому виникла проблема з наданням послуги; причину звернення.

Керівник (Уповноважена особа) _____

МП

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток 6
до тендерної документації
(до Лотів 1, 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)

Тендерному комітету /
Уповноваженій особі

Лист-згода з проектом договору

Ми, /найменування Учасника/ (далі - Учасник), в особі /Уповноважена особа/ підтверджуємо, що згодні у разі визначення нас переможцями закупівлі послуг з підключення закладів соціальної інфраструктури до ширококутного доступу до Інтернету, код CPV згідно з ДК 021-2015: 72410000-7 – Послуги провайдерів, (оголошення про проведення торгів № UA-_____), щодо _____, (зазначається номер та назва Лоту закупівлі) укласти договір на умовах, наведених у Додатку № 5 до тендерної документації.

Керівник

(Уповноважена особа)

_____ М П

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

Додаток 7
до тендерної документації
(до Лотів 1, 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13)

Тендерному комітету /
Уповноваженій особі

Лист-згода
на обробку, використання, поширення та
доступ до персональних даних

Я _____,
(прізвище, ім'я, по-батькові працівника Учасника чиї персональні дані згадуються у пропозиції Учасника)
відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України “Про публічні закупівлі”, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

Керівник
(Уповноважена особа) _____
М П (підпис) (ініціали та прізвище)