

**ПРОТОКОЛ
ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ**

«10 березня» 2021 р.

№ 2

«смт.Новотроїцьке»

Враховуючи статті 4 та 11 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), Положення про уповноважену особу, що затверджене рішенням Новотроїцької селищної ради від 12.05.2020 року №1332, з метою організації закупівлі за предметом, код, національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 85140000-2 (Послуги з медичного огляду призовників), враховуючи очікувану вартість предмета закупівлі 142758,00 грн., та керуючись ч. 2 ст. 4 Закону.

ВИРІШИВ:

1. Закупівлю за предметом, код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» 85140000-2 (Послуги з медичного огляду призовників) здійснити шляхом проведення спрощеної закупівлі відповідно до вимог Закону.

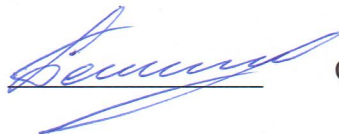
2. Забезпечити проведення спрощеної закупівлі в межах законодавства.

3. Подати на оприлюднення через авторизований електронний майданчик оголошення про проведення спрощеної закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу у порядку, передбаченому у ст. 10 Закону.

4. Затвердити вимоги до предмета закупівлі та проект договору (додається).

5. Подати на оприлюднення через електронний майданчик «Держзакупівлі онлайн» проект договору та вимоги до предмета закупівлі шляхом завантаження окремих файлів до оголошення про проведення спрощеної закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу в порядку, передбаченому у ст. 10 Закону та на офіційному веб-сайті Новотроїцької селищної ради <http://ntsr.ks.ua>.

Уповноважена особа з
публічних закупівель
Новотроїцької селищної ради



Олександр ПЕНЖАНІН

Договір
про надання медичних послуг № _____

смт. Новотроїцьке

« _____ » _____ 2021 року

_____, в особі _____, що в подальшому іменується «**Виконавець**», який діє на підставі _____ з однієї сторони, та Новотроїцька селищна рада, іменована надалі «**Замовник**», в особі _____, що діє на підставі _____ про Новотроїцьку селищну раду з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги з медичного огляду призовників (ДК 021:201 (CPV): 85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров'я різні, іменовані надалі "Послуги", а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати Послуги на умовах, визначених цим Договором та селищною програмою «Соціально-економічного та культурного розвитку Новотроїцької територіальної громади на 2021 рік», затвердженою рішенням сесії Новотроїцької селищної ради від 23.12.2020 № 61.

1.2. Обсяги закупівлі та сума Договору можуть зменшуватись у зв'язку із зміною реального фінансування видатків Замовника та узгодженого зменшення Сторонами ціни договору про закупівлю.

2. КІЛЬКІСТЬ ПОСЛУГ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору складає _____ грн. без ПДВ (_____) (Додаток до цього Договору). Постачання Послуг звільнене від оподаткування ПДВ згідно з п.197.1.4 ст. 197 Податкового кодексу України

2.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Форма оплати – безготівковий розрахунок.

3.2. Замовник здійснює розрахунок за отриману Послугу протягом 30 календарних днів з моменту отримання акту наданих послуг.

3.3. Закупівля послуг проводиться лише в межах кошторисних призначень на відповідний рік.

3.4. Датою оплати Послуг вважається дата перерахування коштів Замовника на поточний рахунок Виконавця.

4. НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1 Виконавець надає Послуги Замовнику за рахунок власних сил та засобів.

4.2 Строк надання послуг: до _____ 2021 року.

4.3 Місце надання послуг: смт. Новотроїцьке, Херсонська область.

4.4 Виконавець гарантує якісне та своєчасне надання Послуг за Договором згідно з графіком, який затверджується Замовником та відповідно до Переліку пакету послуг, затвердженим наказом Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року.

4.5. Якість медичних послуг має відповідати стандартам та нормативно – правовим актам, які діють на території України та регулюють порядок надання таких послуг.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

5.1. Замовник зобов'язується:

- здійснювати оплату у терміни та розмірах, визначених цим Договором;
- розглянути та підписати Акт наданих Послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту його отримання.

5.2. Виконавець зобов'язується:

- забезпечити надання послуг у строки, встановлені договором;
- інформувати Замовника за його письмовими запитам про перебіг виконання Послуг;
- надавати Послуги за рахунок власних сил та засобів;

5.3. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця якісного надання Послуг;
- вимагати від Виконавця надання Послуг у терміни, визначені Розділом 4 цього Договору;
- достроково розірвати договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк терміном один місяць;
- звертатись до судових органів за захистом порушення своїх прав Виконавцем;
- зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до договору шляхом укладання додаткової угоди.

5.4. Виконавець має право:

- вимагати оплату у терміни та розмірах, визначених цим Договором;
- звертатись до судових органів за захистом порушення своїх прав Замовником;
- у разі невиконання зобов'язань замовником Виконавець має право достроково розірвати договір, повідомивши про це замовника у строк терміном один місяць.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОPIН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Замовник не несе відповідальність за несвоєчасне надходження коштів з місцевого бюджету на оплату послуг.

6.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції в розмірі однієї облікової ставки НБУ.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 5 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

7.4. Наявність та строк дії форс - мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди та спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, відповідно до чинного законодавства.

9. Строк дій Договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2021 року, а в частині фінансових розрахунків – до повного їх виконання.

9.2. Дія Договору може бути припинена достроково:

- за згодою сторін;
- у разі невиконання однією з Сторін вимог цього договору;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

9.3. Усі Додатки до Договору, що складають його невід'ємну частину, набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають рівну юридичну силу.

10.2. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання є чинними лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються уповноваженими представниками Сторін та завірені печатками. Усі додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами.

10.3. У випадках непередбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Підписання цього Договору Сторонами засвідчує їх згоду на оприлюднення інформації про використання публічних коштів відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:	Замовник:
_____	Новотроїцька селищна рада
_____	75300, смт. Новотроїцьке,
р/р UA _____	вул. Соборна, буд. 73
_____	Код ЄДРПОУ 04402089
МФО _____	UA _____
ЄДРПОУ _____	ДКСУ
_____	МФО
_____	тел. (05548)
_____	E-mail: 04402089@ntsr.ks.ua
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Додаток до договору
від __.____ 2021 року
№ _____

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до Договору № __ від «__» _____ 2021 р.

_____, надалі іменоване «**Виконавець**», в особі _____, що діє на підставі _____, з одного боку та **Новотроїцька селищна рада**, іменована надалі «**Замовник**», в особі _____, що діє на підставі _____, з іншого боку, уклали дану Специфікацію до договору про нижченаведене:

1. Затвердити характеристики, кількість, номенклатуру й загальну вартість пакету Послуг, що поставляється, відповідно до Таблиці:

№ з/п	Найменування	Кількість, осіб	Ціна за одну послугу без ПДВ (грн.)	Разом
1	Медичний огляд призовників			

Загальна вартість Послуги складає _____ (без ПДВ)

2. Всі інші умови залишаються незмінними і відповідають договору.

Замовник:

Новотроїцька селищна рада
75300, смт. Новотроїцьке,
вул. Соборна, буд. 73
Код ЄДРПОУ 04402089
UA _____
ДКСУ
МФО
тел. (05548)
E-mail: 04402089@ntsr.ks.ua

Виконавець:

Технічні (якісні) вимоги до предмету закупівлі
Послуги з медичного огляду призовників за ДК 021:2015 (CPV): 85140000-2
«Послуги у сфері охорони здоров'я різні»

Місце надання послуг – смт. Новотроїцьке, Херсонська область

Обсяг послуг – 154 особи, пакет послуги наведено у таблиці.

№	Найменування	Вимоги до технічних характеристик
1	Хірург	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
2	Терапевт	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
3	Невропатолог	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
4	Психіатр	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
5	Офтальмолог	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
6	Отоларинголог	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
7	Стоматолог	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
8	Дерматолог	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
9	Нарколог	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
10	Загальний аналіз крові	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
11	Загальний аналіз сечі	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від

		01.10.2018 року
12	Кров на РМП	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
13	Аналіз крові на цукор	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
14	Флюорографія	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
15	Електрокардіографічне дослідження	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
16	Транспортування крові	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
17	Забір крові із пальця	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
18	Рентгенологічні обстеження 24*30	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
19	Рентгенологічні обстеження 30*40	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року
20	Рентгенологічні обстеження 18*24	Відповідно до наказу Міністра оборони України від 14.08.2008 року № 402, зі змінами №489 від 01.10.2018 року

Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження

Документи що надає учасник в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції (одноразово, обов'язково до початку аукціону):

- копія витягу з Єдиного державного реєстру про реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців за рік, в якому укладається договір (бажано) з відповідним видом діяльності запропонованого товару (можливо копія витягу з ЄДР не раніше 2019 року);
- статут учасника в останній (діючій) редакції (для юридичних осіб);
- копія довідки про взяття на облік платника податків;
- документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів пропозиції: або протокол засновників та/або наказ про призначення (у разі підписання керівником); довіреність, доручення (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника); або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;
- копія довідки від обслуговуючої банківської установи, в якій офіційно відкрито рахунок (що буде вказаний в договорі про закупівлю), з зазначенням всіх банківських реквізитів;
- копія діючої ліцензії, наданої уповноваженим на це органом, на здійснення господарчої діяльності з медичної практики за лікарськими спеціальностями або довідку у довільній формі з посиланням на відкритий ліцензійний реєстр уповноваженого органу, де можна перевірити вищезазначену інформацію;
- інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме згода з умовами та вимогами, які визначені у технічній специфікації та гарантування їх виконання у вигляді підписаної технічної специфікації або у вигляді довідки в довільній формі;
- лист-згоду з умовами договору у довільній формі;
- лист-згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних осіб, які надають свої персональні дані (учасника або представника учасника, або посадової особи учасника) для забезпечення участі у процедурі закупівель, цивільно-правових та господарських відносинах;
- гарантійний лист від Учасника, про погодження з усіма умовами та вимогами, викладеними в документації до закупівлі;
- гарантійний лист від Учасника, у довільній формі щодо надання послуг в строки;
- цінову пропозицію (за формою, Додаток №3) із стартовою ціною, а по закінченню аукціону, якщо учасник є переможцем – цінова пропозиція, яка перемогла в аукціоні. У цій цій пропозиції необхідно вказати ТМ послуги, яка фактично буде поставлена Замовнику, та його основні технічні характеристики
- підписаний проект договору (Додаток №5).

Учасник, який переміг у закупівлі за можливості надає оригінали документів.

Відхилення пропозицій:

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

3) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

Згідно статті 14 Закону України «Про публічні закупівлі» Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 цього Закону.

Форма пропозиції

яка подається Учасником на фірмовому бланку.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

Відомості про учасника спрощеної закупівлі	
Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання	
Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони)	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	
Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)	
Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні телефони)	
Вартість пропозиції: учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі (стартова сума аукціону) в гривнях цифрами та прописом без ПДВ.	
Електронна адреса	
Інша інформація	

Ми, _____ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі: Послуги з медичного огляду призовників, код ДК 021:2015 (CPV): 85140000-2 «Послуги у сфері охорони здоров'я різні», згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на загальну суму _____ (гривень, без ПДВ).

1. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

2. Ознайомившись з технічними вимогами, щодо кількості та термінів надання, ми маємо можливість і погоджуємося забезпечити замовника послугами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

3. Всі Учасники в стандартній формі подають цінову пропозицію. У разі пониження ціни під час аукціону, Учасник, який став переможцем повинен протягом одного робочого дня з дня проведення аукціону надати (підвантажити) в системі скориговану цінову пропозицію, сума якої не повинна перевищувати

ціну останньої пропозиції, поданої переможцем в аукціоні. Остаточна пропозиція учасника не повинна містити арифметичних помилок.

4. Строк поставки товару: до _____ 2021 року.

5. Умови розрахунків: протягом 30 (тридцяти) банківських днів з дати фактичного отримання послуг Замовником за актом наданих послуг.

6. У випадку затримки оплати Замовником (відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату на протязі 30 днів з дня надходження коштів на рахунок.

7. У разі, якщо закупівлю не буде профінансовано у повному обсязі, Замовник залишає за собою право скоригувати перелік та об'єм послуг, що постачаються.

8. Разом з цією пропозицією (сканована копія в форматі PDF.) ми погоджуємося з усіма вимогами до Учасника та надаємо документи, передбачені додатком №2 (скановані в форматі PDF) документації електронних закупівель.

Керівник організації – учасника
процедури закупівлі або інша
уповноважена посадова особа

(підпис/дата)

(ініціали та

МП (за наявності)

прізвище)

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ:

Код CPV за 85140000-2 «Послуги у сфері охорони здоров'я різні»

№ з/п	Найменування	Кількість, осіб	Ціна за одну послугу без ПДВ (грн.)	Разом
1	Медичний огляд призовників			

Примітка: вартість однієї послуги та загальна вартість пропозиції потрібно заповнювати у гривнях, зазначаючи цифрове значення, яке має не більше двох знаків після коми.

(Форма , яка подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності))

Гарантійний лист

Цим листом гарантуємо (гарантую) можливість забезпечення поставки послуги в необхідній кількості та належної якості згідно з ціною, яку ми пропонуємо на аукціоні.

Керівник організації – учасника
процедури закупівлі або інша
уповноважена посадова особа

—
(підпис/дата)

МП (за наявності)

—
(ініціали та

прізвище)