Україна
НОВОТРОЇЦЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ГЕНІЧЕСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 13.11.2026 Станіслав № 490

Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через/та відділом «Центр надання адміністративних послуг» Новотроїцької селищної ради

Керуючись указом Президента України від 19.09.2022 №658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядженням Президента України від 19.09.2022 №184/2022-рп, Постановою Верховної Ради України від 03.11.2022 №2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», п. 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», пп. 4 п. «б» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування», статтею 8 Закону України «Про адміністративні послуги», Законом України «про адміністративну процедуру», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.2013 р. № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», враховуючи лист управління Державної міграційної служби України в Херсонській області від 22.10.2026 №6501.13-2866/65.2-26 «Про направлення інформаційних карток адміністративних послуг в сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб», розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 13.11.2026 № 489 «Про внесення доповнень до переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новотроїцької селищної ради», з метою покращення якості надання адміністративних послуг мешканцям Новотроїцької селищної територіальної громади:

1. Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг, що надаються через/та відділом «Центр надання адміністративних послуг» Новотроїцької селищної ради, що додаються до цього розпорядження (додатки 1-4).

2. Відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради забезпечити оприлюднення інформаційних та технологічних карток на офіційному сайті Новотроїцької територіальної громади.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Новотроїцької селищної ради Тетяну ЛЕВОШИЧ.

Начальник селищної
військової адміністрації Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 1
до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 13.11.2026 № 490

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА ПОСЛУГИ
02333
Декларування місця проживання особи

Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	75052, Херсонська область, Херсонський район, с.Широка Балка, вул.Гагаріна, буд.2
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок - четвер: 08.00 – 17.00 П'ятниця : 08.00 – 16.00 Обідня перерва: 13.00 – 14.00 Субота, неділя- вихідні дні
3.	Телефон для довідки, адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел. +380503718823 cnap@ntsr.gov.ua https://cnap.ntsr.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Закон України «Про місцеве самоврядування»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»; Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»; Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; Закон України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»; Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг»; Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; Закон України «Про платіжні послуги».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»; Постанова Кабінету Міністрів України від

		30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»; Постанова Кабінету Міністрів України від 16.05.2024 №559 «Про затвердження Порядку оформлення (створення) та видачі військово-облікового документа для призовників, військовозобов'язаних та резервістів і форми такого документа» Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265»; Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 №1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри наданн адміністративних послуг»; Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади України	Наказ МВС від 16.08.2016 №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції 09 вересня 2016 року за № 1241/29371; Наказ МЗС від 22.12.2017 №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 218 року за №77/31529.
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / місцевого самоврядування	Розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 13.11.2026 № 489 «Про внесення доповнень до переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новотроїцької селищної ради»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Декларація про місце проживання в електронній формі засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі – Портал Дія). **Декларування місця проживання**

		здійснюється щодо особи, яка: 1) має паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або посвідку на постійне проживання, абопосвідку на тимчасове проживання, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру, встановила мобільний додаток Портал Дія на електронний пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка, та пройшла електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням інтегрованої системи автентифікації, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу одночасно встановити особу заявника; 2) декларує місце проживання: у житлі приватної форми власності, **за умови внесення відомостей про таке житло до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;** у гуртожитку, що не належить особі на праві власності спільної власності (спільної часткової або спільної сумісної власності), **за умови надання згоди** уповноваженої особи з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (далі – уповноважена особа житла).
9.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	Для декларування місця проживання **особа подає** в електронній формі: 1) декларацію про місце проживання (у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту), в якій зазначаються такі відомості про особу; а) прізвище, власне ім’я, по-батькові (за наявності); б) стать; в) дата та місце народження (країна, область, район, населений пункт (за наявності); г) відомості про громадянство; ґ) адреса житла, в якому декларується місце проживання; д) попереднє місце проживання (перебування) із зазначенням адреси житла (якщо попереднє місце проживання (перебування) особи було зареєстровано або задекларовано); е) контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв’язку (за

		наявності); є) реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі паспорта громадянина України, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності); для дитини віком до 14 років, крім іноземців та осіб без громадянства – серія та номер свідоцтва про народження або реквізити документа про реєстрацію народження, виданого компетентним органом іноземної держави і деталізованого у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, за умови підтвердження таких відомостей засобами електронної інформаційної взаємодії; ж) реквізити паспортного документа іноземця чи особи без громадянства (за наявності) – для осіб, які декларують місце свого проживання на підставі посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання, оформленої засобами Єдиного державного демографічного реєстру; з) унікальний номер запису в Єлиному державному демографічному реєстрі (за наявності); и) реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності); і) окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі – Реєстр військовозобов'язаних) (за наявності) або відомості військово-облікового документа (тип військово-облікового документа, найменування районного (об'єднаного районного), міського (районного у містах, об'єднаного міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі – територіальний центр комплектування та соціальної підтримки), відповідного підрозділу розвідувального органу, в якому особа перебуває та/або перебувала на військовому обліку; для військовозобов'язаних та резервістів – також серія та/або номер військово-облікового документа (за наявності); ї) прізвища, власні імена та по-батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою

		якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини. Отримання та перевірка відповідних відомостей у Державному реєстрі актів цивільного стану громадян забезпечується засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг; й) прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) та найменування посади уповноваженої особи житла, яка надала згоду на декларування місця проживання особи у випадках, встановлених Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні; к) дата формування декларації; 2) відомості про сплату адміністративного збору. Відповідальність за повноту та достовірність відомостей, зазначених у декларації, несе особа, що її подає. Забороняється вимагати для декларування місця проживання подання особою відомостей та/або документів, не передбачених Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні». У разі, **якщо особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання** та відомості про яке внесені до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, у декларації про місце проживання додатково зазначаються відомості про власника (співвласників) житла окремо стосовно кожного власника (співвласника) житла, а саме: 1) прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності); 2) дата народження; 3) реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності) паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця чи особи без громадянства); 4) реєстраційний номер облікової ккартки платника податків згідно з Державним реєстром

		фізичних осіб – платників податків; 5) відомості про документи, що підтверджують право власності на об'єкт нерухомого майна (назва, номер та дата документа, що підтверджує право власності); 6) контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності). **У разі, коли особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання,** декларування місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла, яка підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису та відображається в декларації під час її формування. **Згода власника (співвласників) житла не вимагається** у разі декларування місця проживання дітей віком до 18 років за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання їх батьків або інших законних представників чи одного з них. **Повнолітні особи** декларують місце свого проживання самостійно. **Дитина віком від 14 років** самостійно декларує місце свого проживання за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання батьків або інших законних представників чи одного з них без їх згоди. **Дитина віком від 14 років** самостійно декларує місце свого проживання за адресою іншого житла, ніж задекларованe/зареєстроване місце проживання її батьків або інших законних представників, **за згодою батьків або інших законних представників, чи одного з них.** У разі декларування місця проживання у гуртожитку на період здобуття освіти така згода не надається. **Місце проживання дитини віком до 14 років** може бути задекларованe за адресою місця проживання одного з батьків або інших законних представників, зокрема одночасно із зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання, за декларацією, поданою одним з її батьків або інших законних представників **за згодою іншого з батьків або законних представників дитини.** **Згода іншого з батьків або законних представників дитини** підтверджується

		електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. У разі, якщо місце проживання батьків або інших законних представників дитини зареєстровано/задекларовано за однією адресою, **згода іншого з батьків або законних представників не надається.** У разі декларування місця проживання, у тому числі з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), **батьками або одним з них разом з дитиною (дітьми) віком до 14 років** на кожного з них формуються окремі декларації протягом 24 годин, які надсилаються до органу реєстрації. **Декларація про місце проживання може бути подана за ініціативою власника житла** або уповноваженої особи житла за умови надання в електронній формі засобами Порталу Дія згоди особи, місце проживання якої декларується в цьому житлі. Згода особи, місце проживання якої декларується, підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Під час подання декларації про місце проживання **в гуртожитку закладу освіти** згода уповноваженої особи житла засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. **Формування декларації припиняється засобами Порталу Дія,** якщо зазначені у неї відомості: - надані не в повному обсязі; - не відповідають вимогам арифметичного та форматологічного контролю; - не відповідають відомостям, отриманим засобами Порталу Дія з відповідних інформаційно-комунікаційних систем. Після формування декларації програмними засобами Порталу Дія та накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, декларація блокується для редагування та надсилається через єдину інформаційну систему МВС до органу реєстрації.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для	Подання в електронній формі засобами Порталу Дія декларації про місце проживання

	отримання адміністративної послуги	
11.	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною
12.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (далі – Закон); Закон України «Про адміністративні послуги»
13.	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	За декларування місця проживання **справляється адміністративний збір** у розмірі: 1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за декларування місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом строку; 2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за декларування місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку. За декларування місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір **справляється лише за одну адміністративну послугу** (декларування місця проживання). Сплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування декларації перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до декларації не додається.
14.	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	**Отримувач**: ГУК у Херсонській обл/Новотр СТГ/22012500 **ЄДРПОУ**: 37959517 **Банк отримувача**: Казначейство України (ел.адм.подат.) **Номер рахунку**: UA468999980334119879000021435 **ККДБ**: 22012500
15.	Строк надання адміністративної послуги	У день надходження декларації або на наступний робочий день у разі, коли декларація надійшла у неробочий час.
16.	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	Орган реєстрації **відмовляє** у декларуванні місця проживання у разі, коли: - у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує як місце проживання, а саме про передачу житла в іпотеку, довірчу власність, як спосіб забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності

		письмово згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/реєстрацію місця проживання), про накладення судом арешту на житло (якщо відповідним судовим рішенням встановлено пряму заборону щодо декларування/реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі; - відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою даних; - особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; - у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; - звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; - житлу, в якому особа декларує своє місце проживання, не присвоєна адреса у встановленому порядку; - за адресою житла, в якому особа декларує своє місце проживання наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла (крім спеціалізованих соціальних установ для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням); - відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій стосовно дитини; - дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій дитиною. **Не може бути підставою для відмови** у декларуванні місця проживання за декларацією, поданою в електронній формі, відсутність в особи окремого номера запису у Єдиному державному реєстрі призовників військовозобов'язаних та резервістів. У разі зміни особою, яка декларує нове місце проживання з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання, прізвища, власного ім'я, по-батькові (за наявності) за наявності у реєстрі відповідної територіальної громади відомостей про попереднє прізвище, власне ім'я, по-батькові (за наявності) такої особи, наявність у відомостях, що подаються особою для декларування місця проживання з одночасним зняттям з

		попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання, зміненого прізвища, власного ім'я, по-батькові (за наявності), **не вважається поданням особою відомостей, що містять недостовірну інформацію.** У разі зміни назви району, міста (селища, села), району у місті, вулиці (шосе/проспекту/бульвару/алеї/площі/майдану/провулку/узвозу/з'їзду/проїзду/лінії/просіки/тупику тощо) наявність у відомостях, що подаються особою для декларування місця проживання, попередньої назви району, міста (селища, села), району у місті, вулиці (шосе/проспекту/бульвару/алеї/площі/майдану/провулку/узвозу/з'їзду/проїзду/лінії/просіки/тупику тощо) **не вважається поданням особою відомостей, що містять недостовірну інформацію.** Рішення про відмову у декларуванні місця проживання приймається органом реєстрації у день надходження декларації або на наступник день у разі, коли декларації надійшла у неробочий час. При прийнятті рішення про відмову в декларуванні місця проживання особи **застосовуються вимоги, передбачені Законом України «Про адміністративну процедуру» щодо прийняття адміністративного акта, який негативно впливає на право, свободу, чи законний інтерес особи.**
17.	Результат надання адміністративної послуги	Декларування місця проживання особи або рішення про відмову у декларуванні місця проживання в установленому законодавством порядку
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Засобами Порталу Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі утворення кабінету) або у мобільному додатку Порталу Дія.
19.	Примітка	Декларування місця проживання особи **не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом** (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила. Особа може задекларувати своє місце проживання лише за однією адресою. Зазначена норма не поширюється на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією

		територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може задекларувати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки. У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій. **На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України,** а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, **зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване або задекларованe місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.** **Відомості про зареєстроване місце проживання дитини** на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них **вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади.** Громадянин України, який проживає на

		території України, а також іноземець, чи особа без громадянства, які на законних підставах постійно або тимчасово проживають на території України, **зобов'язані протягом 30к календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) задекларувати/його.** Батьки або інші законні представники **зобов'язані задекларувати місце проживання новонародженої** дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження. **Іноземець, особа без громадянства зобов'язані задекларувати своє місце проживання та місце проживання дитини віком до 14 років** (у тому числі новонароджених дітей), батьками або іншими законними представниками яких вони є, **протягом 30 календарних днів** з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, або після зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання. За бажанням батьків чи одного з них відомості **для декларування місця проживання новонародженої дитини** можуть бути подані до органу державної реєстрації актів цивільного стану **під час проведення державної реєстрації народження дитини.** Органи державної реєстрації актів цивільного стану в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, направляють такі відомості до органів реєстрації длявнесення інформації до реєстру територіальної громади.

Начальник селищної
військової адміністрації Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 2
до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 13.11.2026 № 490

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА ПОСЛУГИ
Подання повідомлення про використання терміналів супутникового зв'язку Starlink під час воєнного стану

Інформація про Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новотроїцької селищної ради Генічеського району Херсонської області		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	75052, Херсонська область, Херсонський район, с.Широка Балка, вул.Гагаріна, буд.2
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок - четвер: 08.00 – 17.00 П'ятниця : 08.00 – 16.00 Обідня перерва: 13.00 – 14.00 Субота, неділя- вихідні дні
3.	Телефон для довідки, адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел. +380503718823 cnap@ntsr.gov.ua https://cnap.ntsr.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4.	Закони України	-
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 01.02. 2026 № 115 "Деякі питання використання терміналів супутникового зв'язку Starlink під час воєнного стану"
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / місцевого самоврядування	Розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації від 13.11.2026 № 489 «Про внесення доповнень до переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новотроїцької селищної ради»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Подання заяви особою
9.	Перелік документів, необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	• Повідомлення (формується засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг) • Документ, що посвідчує особу громадянина України (пред'являється) • Посвідка на постійне проживання або

		посвідка на тимчасове проживання, оформлена засобами Єдиного державного демографічного реєстру (пред'являється) • Реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають про це відмітку в паспорті) щодо особи, на яку подається заява • UTID (унікальний ідентифікатор термінала, який знаходиться в налаштуваннях офіційного застосунку. Приклад: 01000000-00000000-012a9c5q) • або • KIT-номер (серійний номер комплекту) • Dish ID (унікальний ідентифікатор термінала) терміналів супутникового зв'язку Starlink (за наявності)(знаходиться на корпусі нових моделей та на торці підніжки старих версій терміналів. Приклад: M1HT038103637KJ або 2DCP201742603101) • Номер облікового запису користувача на порталі терміналів супутникового зв'язку Starlink, який доступний за посиланням: https://starlink.com/ua (за наявності) (серійний номер комплекту, який можна знайти на заводській коробці або на етикетці самого терміналу. Приклад: KIT3011118196) • Термінал супутникового зв'язку Starlink
10.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	1 робочий день
13.	Перелік підстав для відмови у	Дані надані не в повному обсязі та/або не

	наданні адміністративної послуги	пройшли арифметичний та/або формато-логічний контроль
14.	Результат надання адміністративної послуги	Повідомлення про використання терміналів супутникового зв’язку Starlink
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто

Начальник селищної
військової адміністрації  Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 3
до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 13.11.2026 № 490

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
02333
Декларування місця проживання

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
1.	Прийом і перевірка повноти пакета документів	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
2.	Здійснення реєстрації заяви про декларування місця проживання в журналі обліку заяв	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
3.	Прийняття рішення про декларування місця проживання особи або відмову в декларуванні	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
4.	Формування і внесення даних про декларування місця проживання до реєстру територіальної громади	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
5.	Направлення суб'єкту звернення результату послуги	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення

Термін надання адміністративної послуги - 1 робочий день.

Механізм оскарження:

1) Адміністративний (досудовий) порядок: У разі незгоди з рішенням, діями чи бездіяльністю адміністративного органу, суб'єкт звернення має право подати скаргу до Комісії з розгляду скарг при Новотроїцькій селищній раді. Скарга подається протягом 30 календарних днів з дня доведення рішення до відома особи, відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру».
2) Судовий порядок: Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до суду в порядку та строки, визначені Кодексом адміністративного судочинства України.

Начальник селищної
військової адміністрації  Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 4
до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 13.11.2026 № 490

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Подання повідомлення про використання терміналів супутникового зв'язку Starlink під час воєнного стану

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
1.	Прийом повідомлення про використання терміналів Starlink	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	Протягом одного робочого дня
2.	Видача результату заявнику	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	Протягом одного робочого дня

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги: 1 календарний день.

Механізм оскарження:

1) Адміністративний (досудовий) порядок: У разі незгоди з рішенням, діями чи бездіяльністю адміністративного органу, суб'єкт звернення має право подати скаргу до Комісії з розгляду скарг при Новотроїцькій селищній раді. Скарга подається протягом 30 календарних днів з дня доведення рішення до відома особи, відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру».
2) Судовий порядок: Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до суду в порядку та строки, визначені Кодексом адміністративного судочинства України.

Начальник селищної
військової адміністрації Сергій ПЕРЕТЯТЬКО